



ETİMESGUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI

www.etimesgut.bel.tr / 444 9 244

ANKARA / 2024





"Hiçbir şeye ihtiyacımız yok, yalnız bir şeye ihtiyacımız vardır; çalışkan olmak!"

K. Atatürk



ETİMESGUT
BELEDİYE
BAŞKANLIĞI



T.C. Etimesgut Belediyesi 2025 Performans Programı



Şehit Hasan Öztürk Cad. No:5 Etimesgut/Ankara



Tel & Faks: 0312 246 11 00



KEP: etimesgutbelediyesi@hs01.kep.tr



www.etimesgut.bel.tr



Telif Notu: Bu programı tüm yayın hakları, elektronik ortamlar dahil
T.C. Etimesgut Belediyesi'ne aittir.
Kaynak gösterilmek suretiyle alıntı yapılabilir.

İÇİNDEKİLER

6	BAŞKAN SUNUMU
8	PERFORMANS RAPORU İÇİN NOTLAR
9	MİSYONUMUZ, VİZYONUMUZ VE DEĞERLERİMİZ
10	GENEL BİLGİLER
11	YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR
18	MEVZUAT ANALİZİ TABLOSU
21	KURUMSAL ŞEMA
22	BELEDİYE MECLİSİ ÜYELERİMİZ
23	BELEDİYE ENCÜMEN ÜYELERİMİZ
24	PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU
57	İNSAN KAYNAKLARI ANALİZİ
60	FİZİKSEL VARLIKLAR ANALİZİ
61	BİLİŞİM VE İLETİŞİM SİSTEMLERİ ALTYAPISI
62	PERFORMANS PROGRAMI GEREKÇELERİ
64	GELİR VE GİDER BÜTÇELERİ

Etimesgut'un geleceği için

A- BAŞKAN SUNUMU



Erdal BEŞİKÇİOĞLU
T.C. ETİMESGUT BELEDİYE BAŞKANI

Daha yolun başında olmamıza rağmen Uluslararası Tiyatro Festivali'ni sizlerin beğenisine sunacağız şu günlerde bu konuda yoğun bir hazırlığımız, heyecanımız var. Sizlerin de desteğiyle Etimesgut'u Ankara'nın yüzü yapmaya çabalıyoruz. Hayal ettiğimiz her şeyi siz yurttaşlarımızla, paydaşlarımızla gerçeğe dönüştürmek en büyük dileğimizdir.

Değerli Yurttaşlarımız ve Paydaşlarımız,

İnsanlık tarihinde hiç beklemediğimiz sıcak ve soğuk savaşların yaşandığı, insanların ekonomik kriz ile tekrar tekrar yüzleştiği bir dönemden geçiyoruz. Hepimiz toplumun bir parçası olarak bu olumsuz gelişmelerden maddi ve manevi olarak etkileniyoruz. Sanatın toplumu iyileştirici gücünü kullanarak, yurttaşların duygusal, zihinsel ve sosyal sağlığını olumlu yönde etkilemek istiyoruz.

Demokratik ve evrensel değerlere inanan insanlar olarak Etimesgutlular için hatta tüm Ankaralılar için eşitlikçi, erişilebilir, yenilikçi, sürdürülebilir hizmetler sunmak istiyoruz. Biliyorum daha bir yılımızı bile doldurmadık. Toplum için çalışma aşkımız, öncü olma isteğimizle 2025 yılında örnek bir yerel yönetim kurumu olma hedefiyle yeni projelerimizi hayata geçirmek istiyoruz.

Belediyeler, kentlerin ve bu kentte yaşayan insanların yaşam kalitesini yükseltecek hizmetleri yapmakla görevli kamu kuruluşlarıdır. Sizlerin yaşam kalitesini geliştirmek, kentimize değer katmak, sizlerin hayatlarına dokunmak için görevlendirildiğimizi düşünüyorum. Bu kenti sizlerle geleceğe taşıyacağız.

Bu doğrultuda 2024 ve 2025 yıllarında tüm gücümüzle üretmeye, Etimesgut'a değer katmaya devam edeceğiz. Savaşları, ekonomik krizleri ve etrafımızda yaşanan deprem felaketini unutmuş değiliz,

kentimizi dönüştürmek amacıyla yeni projeler üretmeye devam edeceğiz. Biliyorum bir belediye olarak kısıtlı imkanlara sahibiz ama tüm bunlar proje üretmek, hizmet üretmek, yeni projeler yaratmak ve bu topluma değer katmak için mazeret olamaz. Sizler için çalışacağız daha çok değer üreteceğiz. Yeni seçilmiş bir yönetim olarak 2025 yılını çok iyi değerlendireceğiz. Topluma hizmet etme çabalarımızı somut projelere dönüştüreceğiz. Kırsal kalkınma, yönetimde verimlilik, gıda güvenliği, siber güvenlik, kültür ve sanatla toplumu buluşturmak için önemli bir yıl olacak.

Meydanlarımızı yeniden düzenliyor, sosyal yaşam merkezlerini hareketlendiriyor, Etimesgut Kadın Emeği Pazarı, Etimesgut Köylü Pazarı gibi projelerle gıda güvenliği ve kırsal kalkınmaya destek vermeye çalışıyoruz. Daha yolun başında olmamıza rağmen Uluslararası Tiyatro Festivali'ni sizlerin beğenisine sunacağız şu günlerde bu konuda yoğun bir hazırlığımız, heyecanımız var. Sizlerin de desteğiyle Etimesgut'u Ankara'nın yüzü yapmaya çalışıyoruz. Hayal ettiğimiz her şeyi siz yurttaşlarımızla, paydaşlarımızla gerçeğe dönüştürmek en büyük dileğimizdir.

Etimesgut'ta gelecek sizlerle güzelleşecek, bu kent bizim geleceğimizi inşa edeceğimiz yer. Bu yolda toplumumuza hizmet etmek için çaba gösteren tüm çalışma arkadaşlarıma değerli emekleri için şükranlarımı sunuyorum. 2025 yılının hepimiz için sağlıklı, başarılı ve verimli bir hizmet yılı olmasını diliyorum. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu çerçevesinde hazırlanan bu performans programının hazırlanmasında emeği geçen herkese ve esin kaynağımız Etimesgut halkına teşekkür ediyorum.

PERFORMANS RAPORU İÇİN NOTLAR

Belediye performans programı ve belediyemizin gelir ve gider bütçesi hazırlanırken dikkat edilen hususları şöyle sıralayabiliriz.

Gelir Bütçesi

Gelir kaynaklarının çeşitlendirilmesi, belediyenin mali yapısını güçlendirir ve riskleri azaltır.

Yasal Uyum

Performans raporu ve gelir, gider bütçesi hazırlanırken yasal dayanaklara göre çalışmak önemlidir. Yapılan her iş ilgili yasalara uyumlu olmalıdır.

Gider Bütçesi

Harcamalar, belediyenin stratejik hedefleri ve öncelikleri doğrultusunda belirlenmelidir.

Verimlilik

Verimli bir yerel yönetim, halkın ihtiyaçlarına daha hızlı ve etkili bir şekilde cevap verir. Harcamaların verimli ve etkili bir şekilde yapılması, kaynakların israf edilmemesi önemlidir.

Şeffaflık ve Hesap Verebilirlik

Şeffaflık, daha iyi ve hızlı kararlar alınmasına yardımcı olur. Giderlerin şeffaf bir şekilde yönetilmesi ve harcamaların kamuoyuna açık olması gereklidir.

Genel Hususlar

Bütçe Disiplini sağlanmalıdır. Bütçe disiplinine uyulması, gelir ve giderlerin dengede tutulması önemlidir.

Denetim ve Kontrol

Bütçenin uygulanması sırasında düzenli denetim ve kontrol mekanizmalarının işletilmesi gereklidir.

Katılımcılık

Bütçe hazırlık sürecinde halkın ve ilgili paydaşların görüşlerinin alınması, bütçenin daha kapsayıcı ve etkili olmasını sağlar.

MİSYONUMUZ, VİZYONUMUZ VE DEĞERLERİMİZ

VİZYONUMUZ

Kent kültürünü ve değerlerini koruyarak insanların huzur ve mutluluk içinde yaşadığı bir kültür ve sanat şehri olmak.

MİSYONUMUZ

İlçemizi geçmişten aldığı tarihi ve kültürel mirası geleceğe taşımak. Hemşerilik ve şehirlilik bilincini yükseltmek. Belediye hizmetlerinin adil paylaşıldığı, etkin, şeffaf ve verimli bir kurumsal yapı sağlamak. Kültürle, sanatla ve toplumun değerleri ile barışık bir yönetim yapısı kurmak. Sürdürülebilir kalkınmaya katkı sağlamak.

İLKELERİMİZ

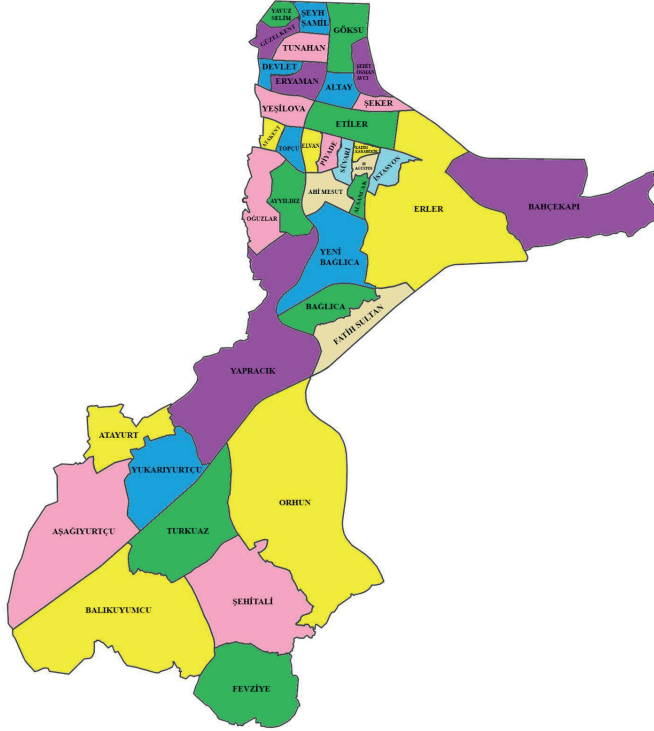
- Kültürel mirasa sahip çıkmak
- Kent kimliğine ve şehir kültürüne uygun hizmetler geliştirmek
- Soyut ve somut değerlerimize sahip çıkmak
- Hesap verebilir ve şeffaf bir yönetim anlayışına sahip olmak
- Birlikte yönetme kültürünü geliştirmek
- Evrensel etik değerlere titizlikle bağlı kalmak
- Belediye hizmetleri hakça paylaşım
- Sürdürülebilir kalkınma hedeflerini benimsemek
- Faaliyetlerde verimliliği ve faydayı öne çıkarmak
- Doğal ve biyolojik mirasa sahip çıkmak
- Kültür ve sanata değer vermek

DEĞERLERİMİZ

- Sosyal Belediyecilik
- İnsana Saygı
- Değerlere Bağlılık
- Hesap Verebilirlik ve Şeffaflık
- Etkin Hizmet ve Verimlilik
- Doğaya ve Çevreye Duyarlılık
- Katılımcılık
- Demokratik Değerlere Bağlılık
- Sürdürülebilir Kalkınma

GENEL BİLGİLER

Türkiye modernleşmesinin kırsaldaki ilk projelerinden olan Etimesgut, 1990 yılında tarih 20523 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan 3644 sayılı “130 İlçe Kurulması Hakkında Kanun” ile kurulmuştur. Etimesgut, Çankaya, Sincan ve Yenimahalle ilçeleriyle komşudur. Cumhuriyet’in ilk yıllarında yapılan kazılarda bulunan çeşitli kabartmalar, heykeller ve diğer kalıntılar Etimesgut’un tarih boyunca önemli bir yerleşim yeri olduğunun göstergesidir. Etimesgut’ta Frigler, Hititler, Romalılar, Bizans, Selçuklu, Beylikler ve Osmanlı dönemlerinde yerleşim yeri olarak kullanılmıştır. İlçenin ismi Amaksyz, Amaksis, Amaksuz, Akmasuz, Ahi Mesud, Etimesud ve Etimesgut olarak adlandırılmıştır. Etimesgut yöresi, Cumhuriyetin ilanından sonra Batı Trakya’dan gelen göçmen Türkler için 1924-25 yıllarında Atatürk’ün emri ile 50 haneli bir köy olarak kurulmuştur. Türkiye’nin sanayileşme ve modernleşme sürecindeki önemli projelerden biri olan “örnek köy” projesinin, Ankara’da gerçekleştirildiği yerlerden biri Etimesgut olmuştur. Mustafa Kemal Atatürk’ün Etimesgut sakinleriyle yakından ilgilendiği, her fırsatta burayı ziyaret ettiği, İstanbul’a yaptığı tren yolculuklarının Etimesgut tren istasyonundan gerçekleştiği çeşitli kaynaklarda anlatılmaktadır. İlçemiz önemli ulaşım akslarında yer almakta olup Ankara’nın hızla gelişen ilçesidir. İlçemiz Cumhuriyetimizin yenilikçi yüzünü temsil etmekte olup Türk havacılığında önemli bir yere sahiptir. Etimesgut Göksu Parkı, tatil günlerinde Ankaralıların dinlenme yeridir. Atatürk Orman Çiftliği, ilçe sınırları içinde olup iyi bir dinlenme, piknik ve gezi alanıdır. Etimesgut Belediyesi’nin 38 mahallesi bulunmaktadır.



30 Ağustos Mahallesi 2- Ahimesut Mahallesi 3- Alsancak Mahallesi 4- Altay Mahallesi 5- Aşağıyurtçu Mahallesi 6- Atakent Mahallesi 7- Atayurt Mahallesi 8- Aygıldız Mahallesi 9- Bağlıca Mahallesi 10- Bahçekapı Mahallesi 11- Ballı Kuyumcu Mahallesi 12- Devlet Mahallesi 13- Elvan Mahallesi 14- Erler Mahallesi 15- Eryaman Mahallesi 16- Etiler Mahallesi 17- Fatih Sultan Mahallesi 18- Fevziye Mahallesi 19- Göksu Mahallesi 20- Güzelkent Mahallesi 21- İstasyon Mahallesi 22- K.Karabekir Mahallesi 23- Oğuzlar Mahallesi 24- Orhun Mahallesi 25- Piyade Mahallesi 26- Süvari Mahallesi 27- Ş. Osman Avcı Mahallesi 28- Şehitali Mahallesi 29- Şeker Mahallesi 30- Şeyh Şamil Mahallesi 31- Topçu Mahallesi 32- Tunahan Mahallesi 33- Turkuaz Mahallesi 34- Yapracık Mahallesi 35- Yavuz Selim Mahallesi 36- Yeni Bağlıca Mahallesi 37- Yeşilova Mahallesi 38- Yukarı Yurtçu Mahallesi

TÜİK verilerine göre 6 Şubat 2024 tarihi itibarıyla nüfusu 617.229 olan ilçemizde kültür ve sanat faaliyetleri hızla artmaktadır. Türk havacılığında önemli bir yere sahip olan ilçemizde Etimesgut Havaalanı

Ankara'nın 10 km batısında yer almaktadır. Bu havalimanı, Türk Hava Kurumu ve Türk Hava Kuvvetleri tarafından ortaklaşa kullanılmaktadır. Uluslararası Savunma Endüstri Fuarı (IDEF) ve sivil havacılık fuarları bazı dönemlerde burada düzenlenmektedir. İlçemiz 1920-1950 yılları arasında Türk havacılığında girişimcilik faaliyetlerinin merkezlerinden biriydi. Bu dönemde yerli uçak üretimi çalışmaları gerçekleştirilmiş ve Türk havacılığının temelleri atılmıştır. Ankara'nın tarihi ve kültürel miras envanterinde hatırı sayılır bir yere sahip olan Etimesgut, antik çağlardan itibaren iskana açık bir bölge olmuş ve pek çok höyük içinde antik malzemeler bulunmuştur. Ayrıca, Ahi Mesud'un mezarının da bulunduğu Ahi Evren Cami ve Türbesi gibi tarihi alanlar ile kültür merkezlerimiz tüm halkımızın ziyaretine açıktır. Göksu Parkı insanların nefes aldığı Etimesgut'un en çok ziyaret edilen alanlarından biridir. Hava Müzesi Askeri eğitim araçları, savaş uçakları ve uçak simülatörleri gibi havacılıkla ilgili birçok aracın sergilendiği özel bir müze olarak ziyaretçilerini beklemektedir. Çok sayıda kültür sanat merkezine sahip olan Etimesgut'ta yurttaşlarımız cam işleme, ebru, keçe yapımı, dekoratif ahşap süsleme, kat'ı, minyatür, tezhip sanatı gibi geleneksel sanatların yanında çağdaş sanat sergilerinin yapıldığı birçok etkinliği izleyebilmektedir. İlçemizde belediyemiz bünyesinde bulunan havuz, spor merkezleri, sauna, kreş ve halk kütüphanesi ile çeşitli sosyal ve kültürel donatılardan faydalanılmaktadır. Etimesgut Belediyesi Kent Tiyatrosu'na sanatçı seçimleri büyük bir titizlikle yapılmış olup yurttaşların daha çok tiyatro oyunları izleme olanağı sağlanacaktır. Sürdürülebilir kalkınmayı hedefleyen belediyemiz köylü ve çiftçilerin doğal ürünlerini aracısız bir şekilde tüketicilerle buluşturmayı amaçlayan köylü pazarlarını hayata geçirerek ilçemizin sosyal ve ekonomik hayatına da destek sağlamayı hedeflemektedir. Böylelikle yerel üreticinin kalkınmasını hedefleyen, üretenin ve tüketenin de kazanacağı bir ekosistem geliştirilmektedir

YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

5393 sayılı Belediye Kanunu ve 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanununa göre, büyükşehir ilçe belediyesi olan Etimesgut Belediyesinin belediye kanunları çerçevesinde görev, yetki ve sorumlulukları aşağıda belirtilmiştir.

5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu

Madde 7- İlçe belediyelerinin görev ve yetkileri şunlardır:

- Kanunlarla münhasıran büyükşehir belediyesine verilen görevler ile birinci fıkrada sayılanlar dışında kalan görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.
- Büyükşehir katı atık yönetim plânına uygun olarak, katı atıkları toplamak ve aktarma istasyonuna taşımak.
- Sihhî işyerlerini, 2 nci ve 3 üncü sınıf gayrisihhî müesseseleri, umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- Birinci fıkrada belirtilen hizmetlerden; 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak, spor, dinlenme ve eğlence yerleri ile parkları yapmak; yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik sosyal ve kültürel hizmetler sunmak; mesleki eğitim ve beceri kursları açmak; mabetler ile sağlık, eğitim, kültür tesis ve binalarının yapım, bakım ve onarımı ile kültür ve tabiat varlıkları ve tarihî dokuyu korumak; kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin geliştirilmesine ilişkin hizmetler yapmak; bölge otoparkı, kapalı ve açık otoparklar yapmak, yaptırmak, işletmek, işlettirmek veya ruhsat vermek.
- Defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.
- Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etmek ve yıkmak.

g) Cem evlerinin yapım, bakım ve onarımını yapmak.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunuyla Sanayi ve Ticaret Bakanlığına ve organize sanayi bölgelerine tanınan yetki ve sorumluluklar ile sivil hava ulaşımına açık havaalanları ve bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır. Büyükşehir ve ilçe belediyeleri tarım ve hayvancılığı desteklemek amacıyla her türlü faaliyet ve hizmette bulunabilirler.

5393 Sayılı Belediye Kanunu

Madde 14- Belediyenin görev ve sorumlulukları:

Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel altyapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları (Bu Kanunun 75 inci maddesinin son fıkrası, belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler tarafından, orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları ile Devlete ait her derecedeki okul binalarının yapım, bakım ve onarımı ile tefrişinde uygulanmaz.); sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.

b) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine aynı ve nakdi yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdi yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirli durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir. 4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

Madde 15- Belediyenin yetkileri ve imtiyazları şunlardır:

a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve

girişimde bulunmak.

b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

c) Gerçek ve tüzelkişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işletlendirmek; kaynak sularını işletmek veya işletlendirmek.

f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işletlendirmek.

g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

i) Borç almak, bağış kabul etmek.

J) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işletlendirmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sivilaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliği oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işletlendirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek.

r) Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiği ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek,

s) Belediye sınırları içerisinde, yapı ruhsatı veya yapı kullanma izni hangi idare tarafından verilmiş olursa olsun, hizmete sunulacak olan asansörlerin tescilini yapmak, ilgili teknik mevzuat çerçevesinde yıllık periyodik kontrollerini yapmak ya da yetkilendirilmiş muayene kuruluşları aracılığıyla yaptırmak, gerekli hâllerde asansörleri hizmet dışı bırakmak.

ş) Bisiklet yollarının ve şeritlerinin, bisiklet ve elektrikli skuter park ve şarj istasyonlarının, yaya yollarının ve gürültü bariyerlerinin planlanması, projelendirilmesi, yapımı, bakımı ve onarımıyla ilgili işleri yürütmek.

(s) bendi uyarınca asansörlerin yıllık periyodik kontrolünü yapacak belediyeler ile yetkilendirilmiş muayene kuruluşlarının sahip olması gereken şartlar, yıllık periyodik kontrol esasları ile yıllık periyodik kontrol ücretleri Türkiye Belediyeler Birliği, Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği ve Türk Standartları Enstitüsü temsilcilerinin de yer alacağı bir komisyon tarafından belirlenir. Konuya ilişkin düzenlemeler, komisyon kararları doğrultusunda Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından yapılır.

(r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.

(l) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştay'ın görüşü ve Çevre ve Şehircilik Bakanlığının kararıyla süresi kırk dokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceği gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67'nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere Çevre ve Şehircilik Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla taşınmaz tahsis edebilir. Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere, eğitim kurumlarına, yurtlara, okul pansiyonlarına ve hastanelere indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'nun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

İcra dairesince haciz kararı alınmadan önce belediyeden borca yeter miktarda haczedilebilecek mal gösterilmesi istenir. On gün içinde yeterli mal beyan edilmemesi durumunda yapılacak haciz işlemi, alacak miktarını aşacak şekilde yapılamaz. Belediyeler, kendisinden izin veya ruhsat almak ya da hat kiralamak suretiyle çalışan ve toplu taşıma hizmeti yürüten gerçek ve tüzel kişilere; nüfus, hattın uzunluğu ve hattı kullanan sayısı kriterlerini esas alarak tespit edeceği hatlardaki toplu taşıma hizmetlerinden ücretsiz veya indirimli olarak yararlanana ilişkin gelir desteği ödemesi yapabilir.

Madde 16- Belediyeye tanınan muafiyet: Belediyenin kamu hizmetine ayrılan veya kamunun yararlanmasına açık, gelir getirmeyen taşınmazları ile bunların inşa ve kullanımları katma değer vergisi ile

özel tüketim vergisi hariç her türlü vergi, resim, harç, katılma ve katkı paylarından muaftır.

Madde 38- Belediye başkanının görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Belediye teşkilâtının en üst amiri olarak belediye teşkilâtını sevk ve idare etmek, belediyenin hak ve menfaatlerini korumak.
- b) Belediyeyi stratejik plâna uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.
- c) Belediyeyi devlet dairelerinde ve törenlerde, davacı veya davalı olarak da yargı yerlerinde temsil etmek veya vekil tayin etmek.
- d) Meclise ve encümene başkanlık etmek.
- e) Belediyenin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek.
- f) Belediyenin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek.
- g) Yetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak.
- h) Meclis ve encümen kararlarını uygulamak.
- i) Bütçeyi uygulamak, bütçede meclis ve encümenin yetkisi dışındaki aktarmalara onay vermek. j) Belediye personelinin atamak.
- k) Belediye ve bağlı kuruluşları ile işletmelerini denetlemek.
- l) Şartsız bağışları kabul etmek.
- m) Belde halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak. n) Bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak, engellilere yönelik hizmetleri yürütmek ve engelliler merkezini oluşturmak.
- o) Temsil ve ağırlama giderleri için ayrılan ödeneği kullanmak.
- p) Kanunlarla belediyeye verilen ve belediye meclisi veya belediye encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

Madde 41- Stratejik plan ve performans programı:

Belediye başkanı, mahallî idareler genel seçimlerinden itibaren altı ay içinde; kalkınma plânı ve programı ile varsa bölge plânına uygun olarak stratejik plân ve ilgili olduğu yıl başından önce de yıllık performans programı hazırlayıp belediye meclisine sunar. Stratejik plân, varsa üniversiteler ve meslek odaları ile konuyla ilgili sivil toplum örgütlerinin görüşleri alınarak hazırlanır ve belediye meclisi tarafından kabul edildikten sonra yürürlüğe girer. Nüfusu 50.000'in altında olan belediyelerde stratejik plân yapılması zorunlu değildir. Stratejik plân ve performans programı bütçenin hazırlanmasına esas teşkil eder ve belediye meclisinde bütçeden önce görüşülerek kabul edilir.

Madde 61-Belediye bütçesi:

Belediyenin stratejik plânına ve performans programına uygun olarak hazırlanan bütçe, belediyenin mali yıl ve izleyen iki yıl içindeki gelir ve gider tahminlerini gösterir, gelirlerin toplanmasına ve harcamaların yapılmasına izin verir. Bütçeye ayrıntılı harcama programları ile finansman programları eklenir. Bütçe yılı



Devlet malî yılı ile aynıdır. Bütçe dışı harcama yapılamaz. Belediye başkanı ve harcama yetkisi verilen diğer görevliler, bütçe ödeneklerinin verimli, tutumlu ve yerinde harcanmasından sorumludur.

Madde 74- Yurt dışı ilişkileri:

Belediye, belediye meclisinin kararına bağlı olarak görev alanıyla ilgili konularda faaliyet gösteren uluslararası teşekkül ve organizasyonlara, kurucu üye veya üye olabilir. Belediye bu teşekkül, organizasyon ve yabancı mahallî idarelerle ortak faaliyet ve hizmet projeleri gerçekleştirebilir veya kardeş kent ilişkisi kurabilir. Birinci ve ikinci fıkra gereğince yapılacak faaliyetlerin, dış politikaya ve uluslararası anlaşmalara uygun olarak yürütülmesi ve önceden Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı'nın izninin alınması zorunludur.

Madde 75- Diğer kuruluşlarla ilişkiler:

Belediye, belediye meclisinin kararı üzerine yapacağı anlaşmaya uygun olarak görev ve sorumluluk alanlarına giren konularda;

a) Mahallî idareler ile diğer kamu kurum ve kuruluşlarına ait yapım, bakım, onarım ve taşıma işlerini bedelli veya bedelsiz üstlenebilir veya bu kuruluşlar ile ortak hizmet projeleri gerçekleştirebilir ve bu amaçla gerekli kaynak aktarımında bulunabilir. Bu takdirde iş, işin yapımını üstlenen kuruluşun tâbi olduğu mevzuat hükümlerine göre sonuçlandırılır.

b) Mahallî idareler ile merkezî idareye ait aslî görev ve hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla gerekli aynı ihtiyaçları karşılayabilir, geçici olarak araç ve personel temin edebilir.

c) Kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşları, kamu yararına çalışan dernekler, Cumhurbaşkanınca vergi muafiyeti tanınmış vakıflar ve 7/6/2005 tarihli ve 5362 sayılı Esnaf ve Sanatkarlar Meslek Kuruluşları Kanunu kapsamına giren meslek odaları ile ortak hizmet projeleri gerçekleştirebilir. Diğer dernek ve vakıflar ile gerçekleştirilecek ortak hizmet projeleri için mahallin en büyük mülki idare amirinin izninin alınması gerekir.

d) Kendilerine ait taşınmazları, aslî görev ve hizmetlerinde kullanılmak üzere bedelli veya bedelsiz olarak mahallî idareler ile diğer kamu kurum ve kuruluşlarına devredebilir veya süresi yirmi beş yılı geçmemek üzere tahsis edebilir. Bu taşınmazlar aynı kuruluşlara kiraya da verilebilir. Bu taşınmazların, tahsis amacı dışında kullanılması hâlinde, tahsis işlemi iptal edilir. Tahsis süresi sonunda, aynı esaslara göre yeniden tahsis mümkündür. Kamu kurum ve kuruluşlarına belediyeler, bağlı kuruluşları ve belediye şirketlerince devir veya tahsis edilen taşınmazlar, kamu konutu ve sosyal tesis olarak kullanılamaz. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 29 uncu maddesinin birinci fıkrasının ikinci cümlesi ile 5253 sayılı Dernekler Kanununun 10 uncu maddesi; belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler için uygulanmaz. Afet, kitlesel göç ve teröre maruz kalan yerleşim birimlerinin belediyeleri vali veya belediye başkanı, aksayan belediye hizmetinin başka bir belediye tarafından yerine getirilmesini talep edebilir. Yardım istenilen belediye, meclis kararına gerek olmaksızın İçişleri Bakanının izniyle bu talebi yerine getirebilir.

Madde 76- Kent konseyi:

Kent konseyi, kent yaşamında; kent vizyonunun ve hemşerilik bilincinin geliştirilmesi, kentin hak ve hukukunun korunması, sürdürülebilir kalkınma, çevreye duyarlılık, sosyal yardımlaşma ve dayanışma, saydamlık, hesap sorma ve hesap verme, katılım ve yerinden yönetim ilkelerini hayata geçirmeye çalışır. Belediyeler kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarının, sendikaların, noterlerin, varsa üniversitelerin, ilgili sivil toplum örgütlerinin, siyasî partilerin, kamu kurum ve kuruluşlarının ve mahalle muhtarlarının temsilcileri ile diğer ilgililerin katılımıyla oluşan kent konseyinin faaliyetlerinin etkili ve verimli yürütülmesi konusunda yardım ve destek sağlar. Kent konseyinde oluşturulan görüşler belediye meclisinin ilk toplantısında gündeme alınarak değerlendirilir. Kent konseyinin çalışma usûl ve esasları Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığınca hazırlanacak yönetmelikle belirlenir.

Madde 77- Belediye hizmetlerine gönüllü katılım:

Belediye; sağlık, eğitim, spor, çevre, sosyal hizmet ve yardım, kütüphane, park, trafik ve kültür hizmetleriyle yaşlılara, kadın ve çocuklara, engellilere, yoksul ve düşkünlere yönelik hizmetlerin yapılmasında beldede dayanışma ve katılımı sağlamak, hizmetlerde etkinlik, tasarruf ve verimliliği artırmak amacıyla gönüllü kişilerin katılımına yönelik programlar uygular. Gönüllülerin nitelikleri ve çalıştırılmalarına ilişkin usul ve esaslar Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı tarafından çıkarılacak yönetmelikle belirlenir.

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu

Madde 9-Stratejik planlama ve performans esaslı program bütçe: Kamu idareleri; kalkınma planları, Cumhurbaşkanlığı tarafından belirlenen politikalar, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar. Kamu idareleri, kamu hizmetlerinin istenilen düzeyde ve kalitede sunulabilmesi için bütçeleri ile program ve proje bazında kaynak tahsislerini; stratejik planlarına, yıllık amaç ve hedefleri ile performans göstergelerine dayandırmak zorundadırlar. Stratejik plan hazırlamakla yükümlü olacak kamu idarelerinin ve stratejik planlama sürecine ilişkin takvimin tespitine, stratejik planların politikalar, kalkınma planı ve programlarla ilişkilendirilmesine yönelik usul ve esaslar Cumhurbaşkanlığı tarafından belirlenir. Kamu idareleri, program bütçeye uygun olarak yürütecekleri faaliyetler ile bunların kaynak ihtiyacını, amaç, hedef ve performans göstergelerini içeren performans programı hazırlar. Kamu idareleri bütçelerini, kalkınma planı, Cumhurbaşkanlığı programı, orta vadeli program, Cumhurbaşkanlığı yıllık programı, stratejik planları ile program yapısına uyumlu şekilde ve performans esasına dayalı olarak hazırlar. Kamu idarelerinin bütçelerinin stratejik planlarda belirlenen performans göstergelerine uygunluğu ve idarelerin bu çerçevede yürütecekleri faaliyetler ile performans esaslı bütçelemeye ilişkin diğer hususlar Cumhurbaşkanlığı tarafından belirlenir. Kamu idareleri, bütçeleri ile stratejik plan ve performans programlarını izlemek ve değerlendirmek amacıyla nesnel, sistematik ve düzenli olarak veri toplar ve analiz eder. İzleme ve değerlendirme sonuçları idare faaliyet raporlarında gösterilir. Cumhurbaşkanlığı tarafından ilgili kamu idaresi için uygun görülen performans göstergeleri, kuruluşların bütçelerinde yer alır. Performans denetimleri bu göstergeler çerçevesinde gerçekleştirilir.

Etimesgut Belediye Başkanlığının yetkileri

Kent sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak için her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak. Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, kurallar koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek. Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

Etimesgut Belediye Başkanlığının Sorumlulukları

Kentsel altyapıları yapmak, tamir etmek, bakımlarını üstlenmek. Çevre sağlığı, temizlik ve katı atık yönetimi gibi hizmetleri yürütmek. Gıda güvenliği, halk sağlığı, ses ve gürültü kirliliği ve sair konularda çalışmalar yapmak. Ruhsatlandırmak, denetlemek. İklim değişikliği ve sürdürülebilir kalkınma hedefleri ile ilgili çalışmalar yürütmek. Afete hazırlık, acil yardım, arama kurtarma, ambulans, itfaiye gibi hizmetlerin gereğini yerine getirmek. Kentin ihtiyaçları, toplumun beklentileri için araştırma, anket gibi çalışmalar yapmak. Gerekli durumlarda trafik çalışmaları yapmak.

Etimesgut Belediye Başkanlığının İmtiyazları

Belediyeye ait vergi, resim, harç ve katkı paylarını toplamak. Gerekli durumlarda bağış kabul etmek, yatırımlar için borç almak. Kamulaştırmak, kiralamak, kiraya vermek, tahsis etmek, almak, satmak, hak tesis etmek. Kültür, sanat, turizm, gençlik ve spor gibi alanlarda hizmetler sunmak. Sosyal hizmetlerin gereğini yerine getirmek. Kentin ekonomik gelişimine katkı sağlamak. Tanıtım ve reklam için çeşitli alanların kullanımını sağlamak.



MEVZUAT ANALİZİ TABLOSU

MEVZUAT ANALİZİ TABLOSU

Yasal Yükümlülük	Dayanak
Görev Yetki ve Sorumlulukların belirlenmesi	5393 Sayılı Belediye Kanunu
Görev Yetki ve Sorumlulukların belirlenmesi	5216 Sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu
Basın iş ve işlemlerin yürütülmesi	5187 Basın Kanunu
Taleplere yasal süresi içinde cevap verilmesi.	4982 Bilgi Edinme Kanunu
Memur ve işçi çalışanların iş ve işlemlerinin yapılması	• 657 Sayılı Devlet Memuru Kanunu • 4857 Sayılı İş Kanunu • 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu • 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu • 5176 sayılı Kamu Görevlileri Etik Kurulu Kurulması ve Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun • 4688 sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları ve Tapu Sözleşme Kanunu. • 3628 sayılı Mal Bildirimi (Mal Bildiriminde Bulunulması, Rüşvet ve Yolsuzluklarla Mücadele Kanunu.) • 6356 sayılı Sendikalar ve Toplu İş Sözleşmesi Kanunu. • 506 sayılı Sosyal Sigortalar Kanunu
Mali iş ve işlemlerin yapılması	• 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu • 6183 sayılı amme Alacaklarının Tahsil Usulü Hakkında Kanun • 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu • 213 Sayılı Vergi Usul Kanunu • 6183 Sayılı Amme Alacakların Tahsil Usulü Hakkında Kanunu • 5779 sayılı Belediyelere ve İl Özel İdarelerine Genel Bütçe Vergi Gelirlerinden Pay Verilmesi Hakkında Kanun.
İhale ve sözleşmelerin usulüne uygun yapılması	• 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu • 4735 Sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu • 2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu
İmar, yapı denetim iş ve işlemleri	• 3194 sayılı İmar Kanunu • 2863 sayılı Kültür ve Tabiatı Koruma Kanunu • 775 Sayılı Gecekondu Kanunu • 2981 Sayılı İmar Affı Kanunu • 4708 Sayılı Yapı Denetim Kanunu • Yapı Denetim Uygulama Yönetmeliği • 1164 sayılı Arsa Üretimi ve Değerlendirilmesi Hakkında Kanun • 5273 sayılı Arsa Ofisi Kanunu ve toplu Konut kanununda Değişiklik Yapılması ile Arsa Ofisi Genel Müdürlüğünün Kaldırılması Hakkında Kanun. • 2985 sayılı Toplu Konut Kanunu



İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına ilişkin iş ve işlemlerin yapılması

- 25902 sayılı Resmî gazetede yayınlanmış olan İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına ilişkin Yönetmeliği
- 3572 sayılı İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına Dair Kanun Hükmünde Kararnamenin Değiştirilerek Kabulüne Dair Kanun

Zabıta iş ve işlemleri

- 5326 sayılı Kabahatler Kanunu
- 1608 sayılı Umuru Belediyeye Müteallik Ahkâmı Cezaiye Hakkında 16 Nisan 1340 Tarih ve 486 Numaralı Kanunun Bazı Maddelerini Muadil Kanunu
- 5759 sayılı sebze ve meyveler ile yeterli arz ve talep derinliği bulunan diğer malların ticaretinin düzenlenmesi hakkında kanun

Sosyal yardım ve hizmet faaliyetleri.

- 6891 sayılı Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Kanunu
- 4109 sayılı Asker Ailelerinden Muhtaç Olanlara Yardım Hakkında Kanun
- 3294 sayılı Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışmayı Teşvik Kanunu
- 2828 sayılı Sosyal Hizmetler ve Çocuk Esirgeme Kurumu Kanunu.

Bilgi Teknolojileri Faaliyetleri

- 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu
- 5651 sayılı Log Yasası
- 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu
- 6563 sayılı İYS Mevzuatı
- 2019/12 sayılı Bilgi ve İletişim Güvenliği Genelgesi

ERDAL BEŞİKÇİOĞLU
Belediye Başkanı

İç Denetim Birim Başkanlığı
Özel Kalem Müdürlüğü
Teftiş Kurulu Müdürlüğü
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü
Spor İşleri Müdürlüğü

MUTLU KERİMOĞLU
Belediye Başkan Yrd.

Fen İşleri Müdürlüğü
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü
Park ve Bahçeler Müdürlüğü
Plan ve Proje Müdürlüğü
Yapı Kontrol Müdürlüğü
Zabıta Müdürlüğü
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
Destek Hizmetleri Müdürlüğü

İHSAN BAHRİ BELLEK
Belediye Başkan Yrd.

İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
Bilgi İşlem Müdürlüğü
Yazı İşleri Müdürlüğü
Hukuk İşleri Müdürlüğü
Mali Hizmetler Müdürlüğü

TAYLAN ÖZGÜVEN
Belediye Başkan Yrd.

Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
Temizlik İşleri Müdürlüğü
Strateji Geliştirme Müdürlüğü
İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü

EBRU KEYVAN
Belediye Başkan Yrd.

Sağlık İşleri Müdürlüğü
Muhtarlık Müdürlüğü
Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Veteriner İşleri Müdürlüğü
Afet İşleri Müdürlüğü

BELEDİYE MECLİSİ ÜYELERİMİZ

MEMET ÖZDEMİR MECLİS ÜYESİ	ALPAY DERMAN MECLİS ÜYESİ	OYAL ÇEVİK MECLİS ÜYESİ	RIZVAN KAYALAR MECLİS ÜYESİ
TAYLAN ÖZGÜVEN MECLİS ÜYESİ	ZÜLFİKAR ASLAN MECLİS ÜYESİ	REMZİYE DİLEK TUÇ AKTAŞ MECLİS ÜYESİ	NİLÜFER TOSUN MECLİS ÜYESİ
METİN AKYÜZ MECLİS ÜYESİ	NESLİHAN ÇUHADAROĞLU MECLİS ÜYESİ	TEKİN ARAÇ MECLİS ÜYESİ	EROL ÖZCAN MECLİS ÜYESİ
HAMİYET KOÇER MECLİS ÜYESİ	HÜSEYİN KABADAYI MECLİS ÜYESİ	TAŞKIN AYVAZ MECLİS ÜYESİ	AYNUR ÇANAKCI MECLİS ÜYESİ
SELİM SÖNMEZ MECLİS ÜYESİ	ONUR YOLCU MECLİS ÜYESİ	ÇAĞRI ÖZGÜR MECLİS ÜYESİ	VEYSEL MURAT MECLİS ÜYESİ
ÖZKAN DENİZ MECLİS ÜYESİ	SEYHAN DEMİRPENÇE MECLİS ÜYESİ	OZAN YİĞİT MECLİS ÜYESİ	NİHAT YALÇIN MECLİS ÜYESİ
DENİZ DİZDAR MECLİS ÜYESİ	EBRU KEYVAN MECLİS ÜYESİ	MUTLU KERİMOĞLU MECLİS ÜYESİ	YUSUF TECEREN MECLİS ÜYESİ
EREN ERGÜN MECLİS ÜYESİ	ALMİNA GÖKBULUT MECLİS ÜYESİ	SEDA DİLBER MECLİS ÜYESİ	HİLAL AKSOY MECLİS ÜYESİ
AYHAN YILMAZ MECLİS ÜYESİ	MELİKE DAĞCI MECLİS ÜYESİ	ABDULLAH ERKAN MECLİS ÜYESİ	SEBAHATTİN DOĞAN MECLİS ÜYESİ
EDA KOÇ MECLİS ÜYESİ	FEYZULLAH MERT MECLİS ÜYESİ	GÜLTEKİN BAYINDIR MECLİS ÜYESİ	VOLKAN COŞKUN MECLİS ÜYESİ
FİLİZ DURAK ELİBOL MECLİS ÜYESİ	HÜR KEÇECİ MECLİS ÜYESİ	MEHMET YILDIZ MECLİS ÜYESİ	UĞUR ÇAĞLAR MECLİS ÜYESİ
CEM GÜRBÜZ MECLİS ÜYESİ			





ERDAL BEŞİKÇİOĞLU
ENCÜMEN BAŞKANI



EBRU KEYVAN
ENCÜMEN BAŞKAN VEKİLİ



ALMİNA GÖKBULUT
ENCÜMEN ÜYESİ (CHP)



HÜSEYİN KABADAYI
ENCÜMEN ÜYESİ (CHP)



SEYHAN DEMİRPENÇE
ENCÜMEN ÜYESİ (CHP)



BURAK KURT
MALİ HİZMETLER MÜDÜRÜ



FATMA ATAY DEMİRHAN
HUKUK İŞLERİ MÜDÜRÜ



FİKRET GÖZÜOĞLU
FEN İŞLERİ MÜDÜRÜ

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	Etimesgut Belediyesi			
Amaç	Belediyemiz hizmetlerinin yürütülmesinde zamanında ve etkin lojistik destek vererek hizmet kalitesini artırmak.			
Hedef	Belediyemiz hizmetlerini tam ve doğru olarak kamuoyuna duyurulmasını sağlamak. Belediyemiz hizmetlerinin tanıtımında etkililiği yeni yöntemler geliştirerek artırmak.			
Performans Hedefi	Belediyemiz hizmetlerinin tam ve doğru olarak kamuoyuna duyurulmasını sağlamak. Vatandaşlarımız ve Belediyemiz arasındaki iletişimi hızlı ve etkin olarak sürdürmek.			
Müdürlük	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü			
FAALİYETLER		Kaynak İhtiyacı (TL)		
		03 Mal Hizmet Alım Giderleri	05 Cari Transferler	06 Sermaye Gideri
F.1	Belediyemiz faaliyetlerinin ve projelerin basın-yayın yoluyla kamuoyuna duyurulması, tanıtılması, halkın bilgilendirilmesi.	20.000.000		
F.2	Belediyemiz faaliyetlerinin ve projelerinin tanıtımı, halkın bilgilendirilmesi amacıyla broşür, kitapçık, el ilanları vb. basılı ürünlerin hazırlanması, grafik tasarım faaliyetleri yürütülmesi.	2.250.000		
F.3	Belediyemiz ile ilgili haber, fotoğraf ve görüntü arşivinin tutulması	-	-	-
F.4	Yerel ve ulusal basın mensuplarıyla ilişkilerin yürütülmesi ve basın toplantıları düzenlenmesi	-	-	-
F.5	Web sitesinin güncellenmesi	-	-	-
F.6	Diğer İş ve İşlemlerin Yürütülmesi	380.000		
Faaliyet Toplamı		22.630.000		
01.Personel Giderleri		2.251.000		
02-SGK Devlet Prim Giderleri		180.000		
Genel Toplam		25.061.000		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2023	2024	2025
PG 1.11	Hazırlanan haber sayısı	1250	1900	2000
PG 1.12	Yazılı ve görsel basında çıkan haber sayısı	8650	10500	12000
PG 1.13	Takip edilen etkinlik, organizasyon, faaliyet sayısı	1025	600	750
PG 1.14	Hazırlanan görsel broşür sayısı	12000	12000	5000
PG 1.15	Hazırlanan görsel kitapçık sayısı	12000	600	600
PG 1.16	Hazırlanan döküman haber sayısı	12250	13300	13000
PG 1.17	Arşivlenen döküman, fotoğraf sayısı	125000	13500	13000
PG 1.18	Web sitesinde yer alan haber sayısı	1150	1780	1000
PG 1.19	Web sitesinde yer alan fotoğraf sayısı	3200	33250	20000
PG 1.110	Gerçekleştirilen basın görüşmesi sayısı	430	500	350
PG 1.111	İstek, talep, şikayet (Cimer, Açık Kapı,Mavi Masa, Valilik, e-posta, twitter, telefon, Ulakbel)	28000	26000	23000

Açıklamalar : *Söz konusu faaliyetin kaynak ihtiyacı genel yönetim giderlerinden karşılanmaktadır.



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	Etimesgut Belediyesi			
Amaç	Hizmetlerimizi hızlı, güvenilir ve zamanında gerçekleştirecek iletişim ve bilişim teknolojilerini etkin bir şekilde kullanmak.			
Hedef	Teknolojik yeniliklere uygun bilgi işlem altyapısını kurmak ve sistemin uygulanabilirlik düzeyini ve Elektronik ortamda gerçekleştirilen e-belediye, mobil, KIOSK vb. işlem ve uygulamaların kalite, hız ve kapsamını arttırmak.			
Performans Hedefi	Belediyemiz bilişim sistemlerinin aktif, bilinçli, verimli ve tasarruflu kullanmasını sağlamak.			
Müdürlük	Bilgi İşlem Müdürlüğü			
FAALİYETLER	Kaynak İhtiyacı (TL)			Toplam Kaynak İhtiyacı
	03 Mal Hizmet Alım Giderleri	05 Cari Transferler	06 Sermaye Gideri	
F.1	E-Belediye projesi kapsamında vatandaşlarımızın kolay ve güvenli erişiminin sağlanması	4.101.000		4.101.000
F.2	Müdürlüklerimizin ihtiyaçları doğrultusunda raporlamalar, güncellemeler ve yeni ekranlar geliştirmek	4.000.000		4.000.000
F.3	Müdürlüklerden gelen ihtiyaçların tarafımızca analiz edilip yapılabileceklerin yapılması ve firmaya yönlendirilecek iş kalemlerinin firmaya yönlendirilmesi ve takibinin sağlanması	2.000.000		2.000.000
F.4	Mevcut network hatlarımız güvenliğinin sağlanması. Tüm dış birimlerimizin internet, network, telefon, kamera veri trafiğinin merkez yönetim binamızda toplanması	2.000.000		2.000.000
F.5	Dış birimlerimize ve parklara ücretsiz wifi internet hizmetinin sağlanması	2.000.000		2.000.000
F.6	Günlük olarak veri tabanının firma tarafından kontrollerinin yapılması, karşılaşılabilecek sorunlara anında müdahale edilmesi	1.000.000		1.000.000
F.7	Kurumumuzda üretilen verilerin personelimiz tarafından veri güvenliği kapsamında günlük olarak yedeklerinin alınması sağlamak	1.000.000		1.000.000
F.8	Düzenli periyotlarda firma tarafından bakımlarının sağlanması ve gerektiği durumlarda onarımlarının yapılması	2.010.000		2.010.000
F.9	Sistemlerimizin güvenli bir şekilde çalışabilirliğini sağlayabilmek	1.000.000		1.000.000
F.10	Müdürlüklerin ihtiyaçları doğrultusunda gereken yazılımların ve paket programların temin edilmesi		5.000.000	5.000.000
F.11	Mevcut yazılımların ve paket programların güncelliğini sağlayabilmek	1.899.000	2.101.000	4.000.000
F.12	Müdürlüklerden gelen talepler doğrultusunda donanımsal ihtiyaçlarını karşılamak	8.000.000		8.000.000
F.13	Birim personelinin gelişen teknolojiye ayak uydurabilmesi için yeni programlar ve yazılımlar için uzman eğitmenler tarafından eğitim alması	250.000		250.000



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

Faaliyet Toplamı		29.260.000		7.101.000	36.361.000
01.Personel Giderleri		6.551.000			6.551.000
02-SGK Devlet Prim Giderleri		438.000			438.000
Genel Toplam					43.350.000
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2023	2024	2025	
PG 1.1.1	Fuar, seminer vb. organizasyonlara katılım sayısı	3	4	4	
PG 1.1.2	Birimlere verilen yazılım program sayısı (adet/yıl)	17	19	20	
PG 1.1.3	İnternet kesinti süresi (saat/yıl)	48	24	24	
PG 1.1.4	W-Lan sistemi kurulan çevre birim sayısı (adet/yıl)	2	4	15	
PG 1.1.5	Ağ sistemleri için donanım temini	-	-	60	
PG 1.1.6	Kullanılan internet hızı (Mbps)	200	500	700	
PG 1.1.7	Temin edilen sarf malzemesi sayısı (adet/yıl)	7.500	7.800	8.500	
PG 1.1.8	Güncellenen KEOS sözel data sayısı (ada, parsel, bina, adres, cadde-sokak, bağımsız bilgileri) (adet/yıl)	55.000	32.000	37.000	
PG 1.1.9	Güncellenen KEOS grafik data sayısı (ada, parsel, bina, adres, cadde-sokak bilgileri) (adet/yıl)	7.900	8.000	8900	
PG 1.1.10	Güncel uydu görüntülerinin sistemdeki bina grafikleri ile eşleştirilmesi (adet/yıl)	900	1.050	1.250	
PG 1.1.11	Yıllık gönderilen e-posta sayısı (adet/yıl)	195.000	201.000	202.000	
PG 1.1.12	e-belediye üye sayısı (kişi/yıl)	41.750	42.500	43.000	
PG 1.1.13	Kent rehberi ve e-imar kullanıcı sayısı (adet/ay)	90.000	91.000	200.000	
PG 1.1.14	Çağrı merkezine gelen arama sayısı	242.000	330.000	380.000	
PG 1.1.15	e-Ekspertiz / e-Beyan / e-İmar kullanıcı sayısı	7176	7255	7400	
PG 1.1.16	Kurum ihtiyaçları dolayısıyla bilgisayar temini	200	220	300	
PG 1.1.17	Sosyal ortama aktarılması için taranan belge sayısı	-	-	2.000.000	
PG 1.1.18	Yazılım kullanan personel sayısı				
	-TERACITY Uygulama programı	-	470	490	
	-EBYS Uygulama programı	-	470	490	
	-NETCAD Uygulama programı	-	19	22	

Açıklamalar : *Söz konusu faaliyetin kaynak ihtiyacı genel yönetim giderlerinden karşılanmaktadır.

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU					
İdare Adı	Etimesgut Belediyesi				
Amaç	Ulusal ve uluslararası alanda meydana gelebilecek her türlü doğal ve doğal olmayan afet ve acil durumlara müdahale edebilecek, etkin bir önleme ve müdahale yöntemi oluşturmak.				
Hedef	Afet ve acil durumların zararlarını azaltıcı, çağdaş ve güncel projeler geliştirmek, modern arama-kurtarma yöntemleri geliştirmek/uygulamak. Eğitim ve bilgilendirme faaliyetleri ile ilçemizi, yurttaşlarımızı ve tüm canlıları afetlere hazırlamak ve bu amaca yönelik çalışan tüm kamu kurum ve kuruluşları, dış paydaşlar ile koordinasyon içinde çalışmak. Afet - acil durumlar öncesi, sırası ve sonrasına yönelik planlamalar, arama-kurtarma, psiko-sosyal destek, barınma, gıda, sağlık, hijyen vb. alanlarda çalışmalar yürütmek ve bu çalışmalar doğrultusunda belediyemiz müdürlükleri ve diğer kamu kurum ve kuruluşları ile koordineli - ortaklaşa faaliyetler gerçekleştirmek.				
Performans Hedefi					
Müdürlük	Afet İşleri Müdürlüğü				
FAALİYETLER		Kaynak İhtiyacı (TL)			Toplam Kaynak İhtiyacı
		03 Mal Hizmet Alım Giderleri	05 Cari Transferler	06 Sermaye Gideri	
F.1	Okullar başta olmak üzere ilçemiz dahilindeki tüm kamu / özel tüzel kişiliklerle koordinasyon içerisinde afet öncesi / sırası / sonrasına yönelik eğitim / seminer / tatbikatlar organize etmek				
F.2	Afet sonrası için gerekli olacak her türlü malzemenin temin edilmesi ve depolanması	*			
F.3	Kapsamlı bir afet planlamasının yapılması içintüm ilçemiz paydaşları ile koordine çalışmalar yürütmek	*			
F.4	Afet sonrasına yönelik mobil altyapı çalışmalarını planlamak ve organize etmek	*			
Faaliyet Toplamı					
01.Personel Giderleri		3.380.000			3.380.000
02-SGK Devlet Prim Giderleri		350.000			350.000
Genel Toplam					3.730.000
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2023	2024	2025	
PG 1.1.1	Afet ve acil durum farkındalığını artırmak amaçlı düzenlenecek eğitim / seminer sayısı	-	1	2	
PG 1.1.2	Afet / Acil Durum organizasyon yapısının güncellenmesi ve günün şartlarına göre ilgili planlarda yapılacak revizyon sayısı	-	1	2	
PG 1.1.3	Arama / Kurtarma tatbikat sayısı	-	1	6	
PG 1.1.4	Arama / Kurtarma tatbikatlarına katılacak vatandaş sayısı	-	250	1500	

Açıklamalar : *Söz konusu faaliyetin kaynak ihtiyacı genel yönetim giderlerinden karşılanmaktadır.



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	Etimesgut Belediyesi			
Amaç	Belediyemiz hizmetlerine yönelik olarak her türlü konuda destek sağlamak ve ihtiyaçlarını %100 oranında karşılamak, Belediyemiz hizmetlerinin yerinde, zamanında ve etkin olarak yürütülmesini sağlamak,			
Hedef	Belediyemiz hizmetlerinin yerinde, zamanında ve etkin olarak yürütülmesini sağlamak.			
Performans Hedefi	Belediyemiz hizmetlerinin yerinde, zamanında ve etkin olarak yürütülmesini sağlamak.			
Müdürlük	Destek Hizmetleri Müdürlüğü			
FAALİYETLER	Kaynak İhtiyacı (TL)			Toplam Kaynak İhtiyacı
	03 Mal Hizmet Alım Giderleri	05 Cari Transferler	06 Sermaye Gideri	
F.1	Servis hizmetlerinin yürütülmesi	16.500.000		16.500.000
F.2	Belediyemizin ihtiyaç duyduğu Araç kiralama hizmetlerini gerçekleştirmek	5.000.000		5.000.000
F.3	Elektrik,su, doğalgaz,internet,telefon,GSM abonelik işlemleri ve ödemelerinin yapılması	108.000.000		108.000.000
F.4	İhale İşlemleri ve idari işlerin yürütülmesi	26.979.000		26.979.000
F.5	Telsiz,asansör,santral,klima,jeneratör ve belediye ısıtma sisteminin bakım onarımlarının yapılması	1.600,000		1.600,000
F.6	Hizmet binalarının temizliğinin yapılması ve temizlik malzeme ikmalinin yapılması	6.000.000		6.000.000
F.7	Hammadde alımları	3.000.000		3.000.000
F.8	Giyecek alımları (kişisel kuşam ve donanım dahil)	2.830.000		2.830.000
F.9	Diğer hizmet alımları	100.000		100.000
F.10	Avadanlık ve yedek parça alımları	100.000		100.000
Faaliyet Toplamı		170.109.000		170.109.000
01.Personel Giderleri		14.433.000		14.433.000
02-SGK Devlet Prim Giderleri		1.610.000		1.610.000
Genel Toplam		186.152.000.000		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2023	2024	2025
PG 1.1.1	Hizmet alımı yoluyla alınan personel sayısı(kişi)	800	266	319
PG 1.1.2	Güvenlik Personelleri hizmet alımı (kişi)	200	220	264
PG 1.1.3	Abonelik (elektrik, su, doğalgaz, Sabit telefon, GSM)	425	410	420
PG 1.1.4	Bakım ve onarımları yapılan telsiz, asansör, santral, klima ve belediye ısıtma sistemi sayısı	200	250	290
PG 1.1.5	Temizliği yapılan bina sayısı	40	46	47
PG 1.1.6	Talep üzerine verilen araç hizmeti	500	500	600

PG 1.1.7	Cenaze nakil hizmetleri (şehir içi, şehir dışı)	1250	1300	1325
PG 1.1.8	Kiralan araç sayısı	8	10	10
PG 1.1.9	Belediye sosyal tesislerinden yararlanan vatandaşların sayısı	157.175	159.267	161.359

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare Adı	Etimesgut Belediyesi
Amaç	Belediye taşınmazlarının etkin bir şekilde kullanılmasını sağlamak ve modern şehircilik uygulamalarını gerçekleştirmek,
Hedef	Taşınmazların kamuya azami kaynak sağlayacak şekilde etkin, şehir planlamasına ve mevzuata uygun olarak; kiralanması, satışı, tahsisi ve kamulaştırılması işlemlerini hızlı ve verimli bir şekilde yürütmek.
Performans Hedefi	Belediye Gayrimenkullerini değerlendirmek ve kamulaştırma yapmak.
Müdürlük	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü

FAALİYETLER		Kaynak İhtiyacı (TL)			Toplam Kaynak İhtiyacı
		03 Mal Hizmet Alım Giderleri	05 Cari Transferler	06 Sermaye Gideri	
F.1	Taşınmaz İşlemleri	-	-	-	-
F.2	Kamulaştırma İşlemleri	2.025.000	-	181.000.000	183.025.000
F.3	Belediye Taşınmazlarının kiraya verilmesi	500.000	-	-	500.000
F.4	Belediye adına taşınmaz kiralama işlemlerinin yürütülmesi ve diğer giderler	300.000	-	-	300.000
F.5	Taşınmazların tahsis veya devir edilmesi	-	-	-	-
F.6	Taşınmazların tahsis veya devir alınması	-	-	-	-
F.7	Kentsel Dönüşüm Alanında Uygulamanın Gerçekleşmesi	-	-	-	-
Faaliyet Toplamı		2.825.000	-	181.000.000	183.825.000
01.Personel Giderleri		5.155.000	-	-	5.155.000
02-SGK Devlet Prim Giderleri		371.000	-	-	371.000
Genel Toplam		189.351.000			

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2023	2024	2025
PG 1.1.1	Satışı yapılan taşınmaz miktarı	5.000 m ²	1.000 m ²	50.000 m ²
PG 1.1.2	Kamulaştırılan taşınmaz miktarı	5.000 m ²	8.000m ²	34.000 m ²
PG 1.1.3	Kiraya verilen yer sayısı	80 Adet	97 Adet	96 Adet
PG 1.1.4	Kiralanen yer sayısı	-	-	-
PG 1.1.5	Tahsis/Devir edilen taşınmaz miktarı	250 m ²	100 m ²	100 m ²
PG1.1.6	Tahsis/Devir alınan taşınmaz miktarı	3.000 m ²	4.000 m ²	100 m ²



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	Etimesgut Belediyesi			
Amaç	Çağdaş yönetim anlayışına uygun denetim standartlarının uygulanmasını ve hukuki hakların korunmasını sağlamak.			
Hedef	Belediyemizce gerçekleştirilecek iş ve işlemlerde hukuka uygun hareket etmek, hukuki uyumsuzlıklarda olumsuz sonuçlar doğurabilecek durumların engellenmesini sağlamak, belediyemiz menfaatini korumak.			
Performans Hedefi	Belediyemiz iş ve işlemlerinde mevzuata uyumun sağlanması ve hukuki uyumsuzlıkların giderilmesi.			
Müdürlük	Hukuk İşleri Müdürlüğü			
FAALİYETLER	Kaynak İhtiyacı (TL)			Toplam Kaynak İhtiyacı
	03 Mal Hizmet Alım Giderleri	05 Cari Transferler	06 Sermaye Gideri	
F.1 Birimler arası hukuki görüş bildirilmesi	*			
F.2 Belediyemiz Adına Dava açılması	4.800.000			4.800.000
F.3 Belediyemiz Karşı Açılan Davaların Takip Edilmesi	7.835.000			7.835.000
F.4 İcra işlemlerinin Yürütülmesi	200.000			200.000
Faaliyet Toplamı	12.835.000			12.835.000
01.Personel Giderleri	9.731.000			9.731.000
02-SGK Devlet Prim Giderleri	695.000			695.000
Genel Toplam				23.261.000
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2023	2024	2025
PG 1.1.1	Talep Edilen Hukuki Görüş Sayısı	5	4	6
PG 1.1.2	Belediyemiz Adına Açılan Dava Sayısı +Suç duyurusu	65+30	53+30	60+50
PG 1.1.3	Belediyemize Karşı Açılan Dava Sayısı	210	182	250
PG 1.1.4	Takip Edilen İcra İşlemi Sayısı	75	80	90

Açıklamalar : *Söz konusu faaliyetin kaynak ihtiyacı genel yönetim giderlerinden karşılanmaktadır.

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	Etimesgut Belediyesi			
Amaç	Sürdürülebilir kalkınma politikaları doğrultusunda, çevre ve insan sağlığını korumak, iyileştirmek.			
Hedef	H 1.1: Su kaynaklarını tasarruflu kullanma bilinci ve çevre bilincini geliştirmek. H 1.2: Çevre kirliliğine yol açan her türlü kirleticilere karşı gerekli önlemleri almak. H 1.3: İlçemizdeki çevre bilincini geliştirmek ve geri dönüşümü yapılan atık oranını.			
Performans Hedefi	Çevre bilincini geliştirerek, geri dönüştürülebilir atıkların toplanmasını sağlayıp çevre kirliliği artışının önüne geçmek.			
Müdürlük	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü			



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

FAALİYETLER		Kaynak İhtiyacı (TL)			Toplam Kaynak İhtiyacı
		03 Mal Hizmet Alım Giderleri	05 Cari Transferler	06 Sermaye Gideri	
F.1	Okullar başta olmak üzere ilçemiz dahilindeki tüm kamu / özel tüzel kişiliklerle koordinasyon içerisinde geri dönüşüm ve verimli enerji kullanımına yönelik eğitim / seminer organize etmek	-			
F.2	Geri dönüşüm kutularının ilçe geneline yayılması	-			
F.3	Geri Dönüşüm Merkezi'nin inşa edilmesi	-			
F.4	Uygun alanlara güneş paneli / rüzgar türbini yerleştirilmesi	-			
F.5	İlçede üretilen enerjinin hanelere dağıtılmasına yönelik projeler	-			
Faaliyet Toplamı		-			
01.Personel Giderleri		1.690.000			
02-SGK Devlet Prim Giderleri		175.000			
Genel Toplam					1.865.000
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2023	2024	2025	
PG 1.1.1	İklim değişikliği konuları ile alakalı düzenlenecek ulusal ve uluslararası fuar, kongre, konferans, çalıştay, eğitim, kurs vb. toplantılar	-	4	7	
PG 1.1.2	Atık Geri Dönüşüm Merkezi kurulması	-	-	-	
PG 1.1.3	Geri dönüşümü yapılan katı atık oranı (%)	-	%6.50	%7,00	
PG 1.1.4	Toplanan bitkisel atık yağ miktarı (ton)	-	175	400	
PG 1.1.5	Toplanan madeni atık yağ miktarı (ton)	-	100	250	
PG 1.1.6	Yenilenebilir Enerji üretimine yönelik kurulan tesis / alan sayısı (güneş enerjisi panelleri / rüzgar türbini vb.)	-	5	5	

Açıklamalar : *Söz konusu faaliyetin kaynak ihtiyacı genel yönetim giderlerinden karşılanmaktadır.

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare Adı	Etimesgut Belediyesi
Amaç	Çağdaş, planlı yapısal anlamda can ve mal güvenliğini koruyan modern estetik, çevreci ve marka bir şehir tesis etmek.
Hedef	Çağdaş kent yaşamının gerektirdiği şehir planlamasını uygulanabilir düzeyini.
Performans Hedefi	
Müdürlük	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

FAALİYETLER		Kaynak İhtiyacı (TL)			Toplam Kaynak İhtiyacı
		03 Mal Hizmet Alım Giderleri	05 Cari Transferler	06 Sermaye Gideri	
F.1	Projelerin Kontrol Edilerek Onaylanması, İnşaat Ruhsatı Verilmesi, Temel Vize Yapılması, İşyeri Teslim Tutanağı Hazırlanması, Yapı Kullanma İzin Belgesinin (İskânın) Verilmesi	*			
Faaliyet Toplamı					
01.Personel Giderleri		28.305.000			28.305.000
02-SGK Devlet Prim Giderleri		2.054.000			2.054.000
Genel Toplam					30.359.000
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2023	2024	2025	
PG 1.1.1	Projelerin Onaylanması	320	1400	1300	
PG 1.1.2	Yapı Ruhsatının Verilmesi	300	500	400	
PG 1.1.3	Temel Vize Verilmesi	300	350	300	
PG 1.1.4	Yapı Kullanma İzin Belgesinin (İskân) Verilmesi	250	400	300	

Açıklamalar : *Söz konusu faaliyetin kaynak ihtiyacı genel yönetim giderlerinden karşılanmaktadır.

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU					
İdare Adı	Etimesgut Belediyesi				
Amaç	Kurumun Belirlemiş olduğu hedef ve stratejiler doğrultusunda İnsan Kaynaklarını en verimli şekilde istihdam etmek				
Hedef	Kurumun yapmış olduğu planlar ve insan kaynağı politikalarını birleştirerek istihdamını sağlamak				
Performans Hedefi	Hedef ve stratejiler doğrultusunda insan kaynaklarını verimli şekilde istihdam ederek kurumun planlarına göre insan kaynağı politikaları belirlemek.				
Müdürlük	İnsan Kaynakları Ve Eğitim Müdürlüğü				
FAALİYETLER		Kaynak İhtiyacı (TL)			Toplam Kaynak İhtiyacı
		03 Mal Hizmet Alım Giderleri	05 Cari Transferler	06 Sermaye Gideri	
F.1	Nitelikli personel istihdamı	-			-
F.2	Birimlerin ve personellerin görev tanımının yapılması	-			-
F.3	Fiziki ve Teknolojik İmkanların artırılması	15.000			15.000
F.4	Çevre temizlik, yapım, bakım, onarım ve Belediyeğe ait genel işlerin yürütülmesi için yapılacak Personel Hizmet Alımına ait iş ve işlemler	1.723.040.000			1.723.040.000
F.5	Kamu kurumlarına ayrılan pay ve ödemeler		2.000.000		2.000.000
F.6	Hizmet Alım Suretiyle Çalıştırılan Personele Yapılacak Kıdem Tazminatı Ödemeleri	42.092.000			42.092.000
F.7	Diğer iş ve işlemlerin yürütülmesi	50.000			50.000

Faaliyet Toplamı		1.765.197,000	2.000.000		1.767.197,000
01.Personel Giderleri		10.888,000			10.888,000
02-SGK Devlet Prim Giderleri		636.000			636.000
Genel Toplam		1.778.721.00			
PERFORMANS GÖSTERGELERİ			2023	2024	2025
PG 1.1.1	Norm kadro personel alımı (kişi sayısı)	70	40	25	
PG 1.1.2	Kurum içi yer değişikliği yapılan personel sayısı	80	50	25	
PG 1.1.3	Birimlerin ve personellerin görev tanımlarının güncellenmesi ve Müdürlük teşkilat yönetmeliklerinin güncellenmesi	27/450	29/490	31/515	
PG 1.1.4	Özlük işlemleri yapılan personel sayısı	452	492	517	

Açıklamalar : *Söz konusu faaliyetin kaynak ihtiyacı genel yönetim giderlerinden karşılanmaktadır.

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU					
İdare Adı	Etimesgut Belediyesi				
Amaç	Vatandaşlarımızın birlik ve beraberlik bilincinin gelişimini sağlamak amacıyla kültür, sanat ve sosyal etkinlikler gerçekleştirmek.				
Hedef	Müdürlüğümüzün bütçesi kapsamında gerçekleştirmiş olduğu her türlü etkinliğe katılan vatandaş sayısını bir önceki yıla göre ya da sabit tutmak.				
Performans Hedefi	Vatandaşlarımıza Sosyal ve Kültürel Birlik ve Beraberlik Bilincinin Gelişimini Sağlayacak Organizasyonlar Düzenlemek				
Müdürlük	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü				
FAALİYETLER		Kaynak İhtiyacı (TL)			Toplam Kaynak İhtiyacı
		03 Mal Hizmet Alım Giderleri	05 Cari Transferler	06 Sermaye Gideri	
F.1	Tiyatro ve sinema etkinliği düzenlenmesi	10.000.000	*	*	10.000.000
F.2	Belirli gün ve hafta kutlamaları,törenler ve organizasyonlar düzenlenmesi	10.000.000	*	*	15.000.000
F.3	Müze hizmetlerinin sunulması	4.000.000	*	*	4.000.000
F.4	Müzik topluluklarına destek verilmesi	3.146.000	*	*	3.146.000
F.5	Kütüphane hizmetlerinin sunulması	3.000.000	*	*	3.000.000
F.6	Kültür ve Sanat Organizasyonlarının yapılması	15.000.000	*	*	15.000.000
F.7	İlçemizi ziyaret etmek için gelen heyetlere ilçemizin tanıtılması ve ortak organizasyonların düzenlenmesi	900.000	*	*	900.000
F.8	Vatandaşlara yönelik seminer,konferans ve organizasyonların düzenlenmesi	3.066.000	*	*	3.066.000
F.9	İhtisas kütüphanelerinin oluşturulması	990.000	*	*	990.000
F.10	Emekli Tiyatrosu faaliyetleri	6.000.000	*	*	6.000.000
F.11	Yıllık sahnelenecek oyun düzenlenmesi	9.648.000	*	*	9.648.000



Faaliyet Toplamı		65.750.000	*	*	65.750.000
01.Personel Giderleri		31.434.000	*	*	31.434.000
02-SGK Devlet Prim Giderleri		1.323.000	*	*	1.323.000
Genel Toplam		98.507.000			
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2023	2024	2025	
PG 1.1.1	Düzenlenen tiyatro ve sinema etkinliği sayısı	50	60	70	
PG 1.1.2	Düzenlenen tiyatro ve sinema etkinliklerine katılan kişi sayısı	29.912	32.180	35.000	
PG 1.1.3	Belirli gün ve hafta kutlamaları, törenler ve organizasyon sayısı	56	94	110	
PG 1.1.4	Müze hizmetlerinden yararlanan kişi sayısı	18.532	20.880	21.236	
PG 1.1.5	Destek verilen müzik topluluklarının sayısı	13	13	14	
PG 1.1.6	Kütüphane hizmetlerinden faydalanan kişi sayısı	21.000	95.500	150.123	
PG 1.1.7	Kültür ve Sanat organizasyonlarına katılan kişi sayısı	1.000.000	1.000.000	1.000.000	
PG 1.1.8	İlçemizi ziyaret etmek için gelen heyetlere ilçemizi tanıtmak ve ortak organizasyon yapılma sayısı	7	8	9	
PG 1.1.9	İlçemizi ziyaret etmek için gelen heyetlere ilçemizi tanıtmak ve ortak organizasyonlara katılan heyet sayısı	7	8	9	
PG 1.1.10	Vatandaşlara yönelik seminer, konferans ve organizasyonlara katılan kişi sayısı	4200	5.800	6.250	
PG 1.1.11	İhtisas kütüphanelerinin oluşturulması	1	-	1	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2023	2024	2025	
PG 1.2.1	Emekli Tiyatrosu için eğitmen sayısı	-	2	3	
PG 1.2.2	Yıllık sahnelenecek oyun sayısı	-	1	2	

Açıklamalar : *Söz konusu faaliyetin kaynak ihtiyacı genel yönetim giderlerinden karşılanmaktadır.

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare Adı	Etimesgut Belediyesi
Amaç	Mahalle bazlı yönetim yaklaşımının geliştirilmesi
Hedef	Mahalle yönetimlerinin karar ve yürütme organlarında daha aktif temsili ve Muhtarlıklar vasıtasıyla mahalleler ile belediye arasındaki koordinasyonun güçlendirilmesi.
Performans Hedefi	Toplantı ve ziyaret sayılarını artırmak, MBS ve dilekçe ile gelen talep sayılarını artırmak ve talepleri ivedilikle ilgili birimlere iletmek.
Müdürlük	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü



FAALİYETLER		Kaynak İhtiyacı (TL)			Toplam Kaynak İhtiyacı
		03 Mal Hizmet Alım Giderleri	05 Cari Transferler	06 Sermaye Gideri	
F.1	Muhtarlık binalarının, camilerin, okulların ve sağlık birimlerinin onarımının koordinesinin sağlanması	0			
F.2	Muhtarlarla periyodik toplantılar yapılması	25.000			25.000
Faaliyet Toplamı		25.000	*	*	25.000
01.Personel Giderleri		4.029.000	*	*	4.029.000
02-SGK Devlet Prim Giderleri		374.000	*	*	374.000
Genel Toplam					4.428.000
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2023	2024	2025	
PG 1.1.1	Muhtarlarla istişare toplantılarının sayısı	-	8	12	
PG 1.1.2	Periyodik muhtarlık ziyaret sayısı	-	300	350	
PG 1.1.3	Muhtarlık bilgi sisteminden gelen talep sayısı	-	50	80	
PG 1.1.4	Dilekçe ile gelen talep sayısı	-	150	155	

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU					
İdare Adı	Etimesgut Belediyesi				
Amaç	Yaşam kalitesini artıracak yol, asfalt, alt ve üst yapı ile belediye sosyal tesislerini modern, yerli ve milli şehircilik anlayışına uygun olarak yapmak.				
Hedef	Yeni yollar açımı ve bakımını gerçekleştirirken engelli vatandaşlarımızı da göz önünde bulundurarak, kentsel ulaşım alt ve üst yapısını beklentilere uygun geliştirmek.				
Performans Hedefi 1.4.1	Kentsel ulaşım alt yapısını beklentilere uygun geliştirmek.				
Müdürlük	Fen İşleri Müdürlüğü				
FAALİYETLER		Kaynak İhtiyacı (TL)			Toplam Kaynak İhtiyacı
		03 Mal Hizmet Alım Giderleri	05 Cari Transferler	06 Sermaye Gideri	
F.1	Muhtelif yerlere yol açılması ve asfalt serilmesi			260.000.000	260.000.000
F.2	Bordür, trotuar ve engelli hissedilebilir taş düzenlemesi			5.000.000	5.000.000
F.3	Engelli Ödeneği			500.000	500.000
F.4	Solüsyon ve buzlanma önleyici tuz alımı			Asfalt Alım Bedeli içinde	Asfalt Alım Bedeli içinde



Faaliyet Toplamı			265.500.000	265.500.000
01.Personel Giderleri				53.647.000
02-SGK Devlet Prim Giderleri				6.127.000
Genel Toplam				325.274.000
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2023	2024	2025
PG 14.1.1	Yeni imar yolları açılması (sokak/adet)	170	25	30
PG 14.1.2	Açılan ham yol uzunluğu (m³)	400.000	70.000	70.000
PG 14.1.3	Malzemeli bakımı yapılan yol uzunluğu (m³)	588.000	150.000	150.000
PG 14.1.4	Kaplama ve onarım yapılan asfalt miktarı (ton)	109.019,40	50.000	50.000
PG 14.1.5	Yapılan bordür miktarı (mt)	24.562	20.000	20.000
PG 14.1.6	Yapılan tretuvar miktarı (m2)	29.463	20.000	20.000
PG 14.1.7	Engelli hissedilebilir taş (m)	1.250	1.250	500

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	Etimesgut Belediyesi			
Amaç	Yaşam kalitesini artıracak yol, asfalt, alt ve üst yapı ile belediye sosyal tesislerini modern, yerli ve milli şehircilik anlayışına uygun olarak yapmak.			
Hedef	Kentsel yapılaşmaya katkıda bulunacak ihtiyaç önceliklerine göre çok amaçlı kullanılabilir hizmet binaları, ekipman ve donanım sayısını artırmak. İlçemiz sınırları içerisindeki kamu kurum ve kuruluşların (okul, cami vb.) talepleri doğrultusunda bakım ve onarımlarını yapmak.			
Performans Hedefi 1.4.2	İlçemize ihtiyaç önceliklerine göre bina, ekipman ve donanım kazandırmak.			
Müdürlük	Fen İşleri Müdürlüğü			
FAALİYETLER		Kaynak İhtiyacı (TL)		
		03 Mal Hizmet Alım Giderleri	05 Cari Transferler	06 Sermaye Gideri
F.1	Üretime yönelik mal ve malzeme alımı ve diğer görev giderleri	8.472.000		0
F.2	Araç ve iş makinesi kiralanması	9.255.000		
F.3	İş makinelerinin sigorta, bakım onarım ve diğer giderleri	100.650.000		
F.4	Tesislerin, okulların ve camilerin bakım ve onarımlarının yapılması	25.210.000		0
F.5	Akaryakıt ve madeni yağ alımı	88.250.000		
F.6	Yeni tesis yapımı			49.000.000
F.7	Çok amaçlı pazaryeri yapımı			0



Faaliyet Toplamı	231.837.000		49.000.000	280.837.000
01.Personel Giderleri				
02-SGK Devlet Prim Giderleri				
Tablo 2 Toplam				280.837.000
Tablo 1 Toplam				325.274.000
Genel Toplam				606.111.000
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2023	2024	2025
PG 1.1.1	Alınan araç ve iş makinesi sayısı	12	3	4
PG 1.1.2	Kiralanılan araç ve iş makinesi sayısı	15	10	0
PG 1.1.3	Onarımı ve bakımı yapılan iş makinesi sayısı	238	241	245
PG 1.1.4	Onarımı ve bakımı yapılan tesis sayısı	30	25	25
PG 1.1.5	Onarımı ve bakımı yapılan cami sayısı	15	15	15
PG 1.1.6	Onarımı ve bakımı yapılan okul sayısı	20	10	15
PG 1.1.7	Akaryakıt alımı (lt) (dizel/benzin)	1.197.007,451 / 25.303,00	1.200.000/ 60.000	1.200.000/ 60.000
PG 1.1.8	Yapılan sosyal tesis sayısı	8	2	2
PG 1.1.9	Yapılan çok amaçlı pazar yeri sayısı	2	1	1

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	Etimesgut Belediyesi			
Amaç	Sürdürülebilir bir sosyal Belediyecilik temellerini atmak.			
Hedef	Sosyal Belediyecilik düzeyini artırmak.			
Performans Hedefi 1.4.1	AB ve Uluslararası kuruluşlarla işbirliği ile yapılacak projelerle güçlendirilmiş kurumsal yapımızın, hizmette öncü olacak seviye taşınması.			
Müdürlük	Özel Kalem Müdürlüğü			
FAALİYETLER		Kaynak İhtiyacı (TL)		
		03 Mal Hizmet Alım Giderleri	05 Cari Transferler	06 Sermaye Gideri
F.1	Kurumsal eğitimler, sosyal sorumluluk projesi	5.000		5.000
F.2	Kardeş şehir projeleri gerçekleştirmek	2.000.000		2.000.000



F.3	AB projeleri	2.000.000			2.000.000
F.4	Kalkınma Ajansı projeleri	2.000.000			2.000.000
F.5	Yurt dışı iş seyahatleri				
F.6	Faaliyetler kapsamında Belediye Başkanının günlük görüşme programının hazırlanması temsil ve ağırlama faaliyetlerinin yürütülmesi	4.806.000			4.806.000
F.7	Diğer iş ve işlemlerin yürütülmesi	495.000			495.000
Faaliyet Toplamı		11.306.000	*	*	11.306.000
01.Personel Giderleri		14.588.000	*	*	14.588.000
02-SGK Devlet Prim Giderleri		620.000	*	*	620.000
Genel Toplam					26.514.000
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2023	2024	2025	
PG 1.1.1	Sorunların Çözülmesi	-	500	700	
PG 1.1.2	Kurumsallaşmak İçin Eğitim	-	30	4	
PG 1.1.3	Sosyal Sorumluluk Projesi	-	2	7	
PG 1.1.4	BM, AB, UNICEF, FAO gibi uluslararası kuruluşlarla iş birliğini artırmak	-	-	-	
PG 1.1.5	UNICEF ile iş birliği içerisinde Çocuk Meclisi'nin kurulması	-	-	-	
PG 1.1.6	"Kardeş Şehir" vizyonu çerçevesinde ilişkileri geliştirmek	-	-	-	
PG 1.1.7	AB projeleri, Kalkınma Ajansı projeleri geliştirmek	-	-	-	
PG 1.1.8	Yıllık iç denetim programı kapsamında yapılan denetim sayısı (adet)	6	5	5	

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare Adı	Etimesgut Belediyesi
Amaç	Çağdaş, planlı, yapısal anlamda can ve mal güvenliğini koruyan, modern, estetik, çevreci ve marka bir şehir tesis etmek.
Hedef	İmara girmeyen alanların imar kapsamına alınması, imar planları ve parselasyon planlarında belediye ve vatandaşın ortak memnuniyetini sağlayan hizmet gerçekleştirmek.
Performans Hedefi 1.4.1	İmar Planları ve Parselasyon Planları yapmak.
Müdürlük	Plan ve Proje Müdürlüğü



FAALİYETLER		Kaynak İhtiyacı (TL)			Toplam Kaynak İhtiyacı
		03 Mal Hizmet Alım Giderleri	05 Cari Transferler	06 Sermaye Gideri	
F.1	Ulusal ve Uluslararası alanda yerel yönetimdeki gelişmeler izlenerek, ilçemizde örnek çalışmaların yapılmasına zemin hazırlamak.	*			
F.2	Müdürlüğümüzün yatırım programının, proje yönetimi ilkeleri doğrultusunda sistematik olarak yönetilmesi.	*			
F.3	Plan ve Proje Müdürlüğü Harita Giderleri	600.000	0		600.000
F.4	İş ve İşlemlerin Yürütülmesine Ait Giderler	220.000	0		220.000

Faaliyet Toplamı	820.000	0		820.000
01.Personel Giderleri	16.033.000	0		16.033.000
02-SGK Devlet Prim Giderleri	1.397.000	0		1.397.000
Genel Toplam				18.250.000

PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2023	2024	2025
PG 1.1.1	1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planı Değişikliği (Resen yapılanlar) sayısı	15	15	15
PG 1.1.2	Talebe Bağlı İmar Planı Değişikliği Sayısı	10	10	10
PG 1.1.3	Parselasyon Planı Sayısı	15	15	15
PG 1.1.4	Tevhit	45	45	45
PG 1.1.5	İfraz	15	15	15
PG 1.1.6	Röperli Kroki	40	40	40
PG 1.1.7	İrtifak Hakkı	5	5	5
PG 1.1.8	Yol Kotu	400	400	400
PG 1.1.9	Bağımsız Bölüm	45	45	45
PG 1.1.10	İmar Durumu (Çap)	450	450	450
PG 1.1.11	İmar Durumu (Çap) Yenilemesi	150	150	150

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare Adı	Etimesgut Belediyesi
Amaç	Toplumsal Huzura Katkı Sağlayacak, Ticaret ve Ekonomiye Geliştirecek ve Denetleyecek Her Türlü Önlemi Almak
Hedef	İşyerlerini Ruhsatlandırma işlemleri aşamasında iş yerlerinin ilgili kanun, mevzuat ve yönetmeliklere uygunluğunu düzenli ve zamanında gözden geçirmek.
Performans Hedefi 1.41	
Müdürlük	Ruhsat ve denetim müdürlüğü



FAALİYETLER		Kaynak İhtiyacı (TL)			Toplam Kaynak İhtiyacı
		03 Mal Hizmet Alım Giderleri	05 Cari Transferler	06 Sermaye Gideri	
F.1	Sihhi Müesseseler	*			
F.2	Gayrisihhi Müesseseler	*			
F.3	Umuma Açık İstirahat ve Eğlence yerleri	*			
F.4	Ölçü Ayar	*			
F.5	Hafta Tatili Ruhsatı	*			
F.6	Diğer iş ve işlemlerin yürütülmesi	20.000			20.000
Faaliyet Toplamı		20.000	0		20.000
01.Personel Giderleri		7.783.000	0		7.783.000
02-SGK Devlet Prim Giderleri		588.000	0		588.000
Genel Toplam					8.391.000
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2023	2024	2025	
PG 1.1.1	Sihhi iş yerlerinin ruhsatlandırılması	870	930	980	
PG 1.1.2	Gayri sihhi iş yerlerinin ruhsatlandırılması	75	113	121	
PG 1.1.3	Umuma açık istirahat ve eğlence yerlerinin ruhsatlandırılması	20	33	35	
PG 1.1.4	Ölçü Ayar	-	1	3	
PG 1.1.5	Hafta Tatili Ruhsatı	-	130	250	

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU					
İdare Adı	Etimesgut Belediyesi				
Amaç	Yurttaşlarımıza hasta nakil ve cenaze hizmetlerinin aksatılmadan sunulması, belediye personelimizin iş sağlığı ve güvenliğinin sağlanması, işyeri hekimlik hizmetinin verilmesi ve toplu sünnet hizmetinin gerçekleştirilmesi.				
Hedef	Müdürlüğümüzün bütçesi kapsamında gerçekleştirmiş olduğu her türlü etkinliğe katılan vatandaş sayısını bir önceki yıla göre artırmak ya da sabit tutmak.				
Performans Hedefi 1.4.1	Vatandaşlarımıza bireysel ve toplumsal sağlığı koruyucu sağlık hizmetleri vermek ve sağlık hizmetlerinde vatandaşların ihtiyaçlarını en üst düzeyde karşılamak ve memnuniyetlerini arttırmak.				
Müdürlük	Sağlık İşleri Müdürlüğü				
FAALİYETLER		Kaynak İhtiyacı (TL)			Toplam Kaynak İhtiyacı
		03 Mal Hizmet Alım Giderleri	05 Cari Transferler	06 Sermaye Gideri	
F.1	Hasta nakil hizmetinin sunulması	350.000			350.000
F.2	Cenaze hizmetinin sunulması, Cenaze Levazımatı, Tıbbi Malzeme ve İlaç Alımı alımı	750.000			750.000



F.3	Toplu sünnet hizmetinin sunulması	1.000.000			1.000.000
F.4	Diğer iş ve işlemlerin yürütülmesi	250.000			250.000
	Faaliyet Toplamı	2.350.000	0		2.350.000
	01.Personel Giderleri	5.749.000	0		5.749.000
	02-SGK Devlet Prim Giderleri	665.000	0		665.000
	Genel Toplam				8.764.000
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2023	2024	2025	
PG 1.1.1	Cenaze hizmetlerinden yararlanan kişi sayısı	600	650	1300	
PG 1.1.2	Hasta nakil hizmetlerinden yararlanan kişi sayısı	1320	740	1500	
PG 1.1.3	Sünnet hizmetinden yararlanan kişi sayısı	549	350	400	
PG 1.1.4	Kurum hekiminden yararlanan personel sayısı	550	620	1300	
PG 1.1.5	İş Sağlığı ve Güvenliği hizmetinden yararlanan personel sayısı	40	45	100	

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU					
İdare Adı	Etimesgut Belediyesi				
Amaç	Kentsel yaşam kalitesini yükseltecek rekreasyon alan çalışmalarını etkin biçimde yürütmek				
Hedef	H.1. - Yeni rekreasyon alanları yaparak kişi başına düşen yeşil alan miktarını artırmak H.2- Mevcut rekreasyon alanları, kamu kurum ve kuruluşların periyodik olarak bakım ve onarımlarını gerçekleştirmek				
Performans Hedefi	H.1.1. - Muhtelif yerlere park ve yeşil alanların yapılması H.1.2. - Kamu kurum kuruluşların çevre düzenlemesinin yapılması H.2.1. - Etimesgut sınırları içerisinde bulunan park, bahçe, yeşil alan, ağaçlandırma alanı, spor komplekslerinin düzenli olarak bakım ve onarımlarının yapılması, H.2.2. - Kamu, kurum ve kuruluşların çevre – bahçe düzenlemelerinin yapılması ve modern kent mobilyalarının yerleştirilmesi				
Müdürlük	Park ve Bahçeler Müdürlüğü				
FAALİYETLER		Kaynak İhtiyacı (TL)			Toplam Kaynak İhtiyacı
		03 Mal Hizmet Alım Giderleri	05 Cari Transferler	06 Sermaye Gideri	
F.1.1	Muhtelif yerlere yeni parklar ve yeşil alanlar yapılması	*	*	70.000.000	70.000.000
F.1.2	Bitki, tohum ve diğer malzeme alımları	25.000.000	*	10.000.000	35.000.000
F.1.1	Mevcut parkların bakım, onarım ve revizyonunun yapılması.	25.000.000	*	25.000.000	50.000.000
F.2.2	Kamu kurum ve kuruluşların çevre ve bahçe düzenlemelerinin yapılması.	16.731.000	*	*	16.731.000



Faaliyet Toplamı	66.731.000	*	105.000.000	171.731.000
01.Personel Giderleri	*	*	*	32.434.000
02-SGK Devlet Prim Giderleri	*	*	*	2.603.000
Genel Toplam	206.768.000			
PERFORMANS GÖSTERGELERİ - 01		2023	2024	2025
PG 1.1.1	Yeni yapılan park sayısı (adet/yıl)	22	20	15
PG 1.1.2	Toplam yeşil alan miktarı (m2/yıl)	142.888	325.000	78.000
PG 1.1.3	Parklarımıza dikilen çiçek sayısı (adet/yıl)	12.000	52.000	12.480
PG 1.1.4	Parklarımıza dikilen ağaç, fidan, çalı sayısı (adet/yıl)	26.196	72.000	17.330
PG 1.1.5	Yerleştirilen çocuk oyun grubu sayısı (adet/yıl)	15	20	10
PG 1.1.6	Yerleştirilen spor aletleri grubu sayısı (adet/yıl)	13	16	9
PG 1.1.7	Yerleştirilen bekçi kulübesi (adet/yıl)	10	22	15
PG 1.1.8	Yerleştirilen ışıklı totem ve tabela sayısı(adet/yıl)	34	22	15
PG 1.1.9	Çevre düzenlemesi yapılan kamu kurum kuruluş sayısı (adet/yıl)	6	24	5
PERFORMANS GÖSTERGELERİ-02		2023	2024	2025
PG 2.1.1	Bakım yapılan park ve yeşil alan sayısı (Adet/yıl)	431	425	450
PG 2.1.2	Revizyon yapılan park sayısı (Adet/yıl)	13	26	10
PG 2.1.3	Çim biçimi yapılan alan miktarı (m2/yıl)	39.491.620	27.000.000	36.681.472
PG 2.1.4	Peyzaj revizyonu yapılan kamu kuruluşu sayısı (Adet/yıl)	55	24	15
PG 2.1.5	Modern kent mobilyası yerleştirilen kamu kuruluş sayısı (Adet/yıl)	28	20	9

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare Adı	Etimesgut Belediyesi
Amaç	Sosyal desteğe ihtiyaç duyan bireylerin yerel yönetim olarak ihtiyaçlar doğrultusunda çalışmalar yürüterek proje üretmek ve hayata geçirmek, Dezavantajlı gruplara sosyal hizmetlere erişim hususlarında bilgilendirme yaparak yönlendirmelerde bulunmak, Çocuk ve yetişkinler için eğitim faaliyetleri yürütmek, Engellilik alanında çalışmalar yapmak.
Hedef	Müdürlük bünyesinde hizmet veren tesisler aracılığı ile eğitim, öğretim, sosyal hizmet ve sosyal destek alanında faaliyetler yürüterek ilçe sınırları içerisinde yaşayan insanların refah seviyelerini yükseltmek hedefi doğrultusunda çalışmalar yürütülmektedir.
Performans Hedefi	Tesis kapasitelerinin yükseltilmesi ile hizmet verilen vatandaş sayısını artırmak, hizmet kalitesini yükseltmek, verilen hizmette çeşitliliği artırmak, sosyal faaliyetler düzenlemek.
Müdürlük	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü

FAALİYETLER		Kaynak İhtiyacı (TL)			Toplam Kaynak İhtiyacı
		03 Mal Hizmet Alım Giderleri	05 Cari Transferler	06 Sermaye Gideri	
F.1.	Sosyal faaliyetler düzenlemek, Programlar yapmak ve organizasyon gerçekleştirmek	1.000.000			1.000.000
F.2.	Eğitim faaliyetlerinde kullanılmak üzere yapılacak olan baskı, kitap vb. envanterleri sağlamak	50.000			50.000
F.3.	Tesislerde hizmet vermek amacı ile kullanılan teçhizatın kullanıma hazır olmasını sağlamak, işlevselliğini artırmak	250.000			250.000
F.4.	Hizmet süreci esnasında gerekli olabilecek mal ve malzemenin temininin sağlanması, reklam ve ilan gereksinimlerinin sağlanması, sağlık alanında ihtiyaç duyulacak malzemelerin tedariği	370.000			370.000
Faaliyet Toplamı		1.670.000			1.670.000
01.Personel Giderleri		9.712.000			9.712.000
02-SGK Devlet Prim Giderleri		616.000			616.000
Genel Toplam					11.998.000
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2023	2024	2025	
PG 1.1	Sergi ve fuar çalışmaları	1	2	2	
PG 1.2	Eğitimde hizmet verilen kişi	9000	12000	16000	
PG 1.3	Kapasite amaçlı Bakım Onarıma Alınan Tesis Sayısı	0	0	0	

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare Adı	Etimesgut Belediyesi
Amaç	Yardıma muhtaç ve dezavantajlı vatandaşlarımıza yönelik sosyal yardım ve dayanışma hizmetlerini eksiksiz ve zamanında sunulmasını sağlamak.
Hedef	İlçemiz sınırları içerisinde, ihtiyaç sahibi ve dezavantajlı vatandaşların tümüne ulaşmak, bütçe kapsamında ihtiyaçlarını sağlamak Etimesgut köylerine gerekli hallerde destek vermek
Performans Hedefi	
Müdürlük	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü



FAALİYETLER		Kaynak İhtiyacı (TL)			Toplam Kaynak İhtiyacı
		03 Mal Hizmet Alım Giderleri	05 Cari Transferler	06 Sermaye Gideri	
F.1.	Gıda yardımı için yapılan başvuruların yerinde incelenmesi				
F.2.	Belirlenen yardım faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi	17.000.000			17.000.000
F.3.	Çölyak gıda yardımlarının kart üzerinden yapılması		2.000.000		2.000.000
F.4.	Yardıma muhtaç 4-10 yaş arası çocuklara öğretici ders kitapları yardımı yapılması		1.000.000		1.000.000
F.5.	Yemek yardımı talebinde bulunan vatandaşlarımızın ihtiyaçlarının karşılanması için Aşevi sıcak yemek desteği hizmet alımı		78.000.000		78.000.000
F.6.	Gıda yardımı talebinde bulunan vatandaşlarımıza gıda ve yardım kolisi dağıtım hizmeti		19.000.000		19.000.000
F.7.	Memurlara öğle yemeği yardımı		3.500.000		3.500.000
F.8.	Diğer iş ve işlemlerin yürütülmesi	6.000.000			6.000.000
Faaliyet Toplamı		23.000.000	103.500.000		126.500.000
01.Personel Giderleri					2.913.000
02-SGK Devlet Prim Giderleri					211.000
Genel Toplam		129.624.000			
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2023	2024	2025	
PG 1.1.1	İlçemizde yaşayan ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza gıda (Etikart) yardımında bulunulan kişi sayısı	10.500	7.100	8.375	
PG 1.1.2	İlçemizde yaşayan ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza kıyafet yardımında bulunulan kişi sayısı	3.650	1.950	2.100	
PG 1.1.3	İlçemiz sınırları içerisinde bulunan ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza yapılan ekmek yardım sayısı	1.200.000	1.675.000	1.800.000	
PG 1.1.4	İlçemizde yaşayan ihtiyaç sahiplerine yapılan ev eşyası yardımı kişi sayısı	130	1.230	1.320	
PG 1.1.5	İlçemizde askere gidecek asker adaylarına yapılan asker bohçası sayısı	350	500	575	
PG 1.1.6	İlçemizde ikamet eden yeni doğum yapan annelere hoş geldin bebek paketi yardım sayısı	1.750	3.870	4.125	
PG 1.1.7	İlçe sınırları içerisinde yardım kapsamında takip edilen ve yetkili mercilere yönlendirilen engelli vatandaş sayısı	85	3.100	3.400	
PG 1.1.8	Yaşlı, hasta ve engellilere yönelik kişisel bakım ve yıkama hizmeti verilen kişi sayısı	1.500	2.000	2.150	



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	Etimesgut Belediyesi			
Amaç	Evrensel, etik, milli ve manevi değerlerimizi ön planda tutan eğitim, kültür, bilim, spor, sanat ve sosyal etkinlikler gerçekleştirmek.			
Hedef	Etkinliklere katılan vatandaş sayısının bir önceki yıla göre arttırmak ya da sabit tutmak.			
Performans Hedefi	Sosyal gruplar arasındaki eşitsizliği kaldırmak ve çeşitli yaş grupları ile sportif faaliyetler yürütmek			
Müdürlük	Spor İşleri Müdürlüğü			
FAALİYETLER	Kaynak İhtiyacı (TL)			Toplam Kaynak İhtiyacı
	03 Mal Hizmet Alım Giderleri	05 Cari Transferler	06 Sermaye Gideri	
F.1. Spor turnuvalarında dereceye giren sporcu ve antrenörlerin ödüllendirilmesi	1.000.000			1.000.000
F.2. Belediye bünyesinde bulunan sporcuların spor malzemelerinin temin edilmesi, şampiyona ve turnuva katılımlarının sağlanması	2.000.000			2.000.000
F.3. Eğitim, Spor Ve Aile Yaşam Merkezlerinin diğer iş ve işlemlerinin yürütülmesi	2.920.000			2.920.000
F.4. Amatör spor kulüplerine yapılacak ayni ve nakdi yardımlar		5.702.000		5.702.000
Faaliyet Toplamı	5.920.000	5.702.000		11.622.000
01.Personel Giderleri	23.852.000			23.852.000
02-SGK Devlet Prim Giderleri	1.695.000			1.695.000
Genel Toplam				37.169.000
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2023	2024	2025
PG 1.1.1	Etimesgut Belediye Spor Kulübü lisanslı sporcu sayısı.	1.890	909	1000
PG 1.1.2	Etimesgut Belediyesi Gelişim Spor Kulübü lisanslı (kick boks, karate, masa tenisi) sporcu sayısı.	715	616	700
PG 1.1.3	Etimesgut Belediyesi Gelişim Spor Kulübü milli sporcu (kick boks, karate, masa tenisi) sayısı.	15	28	35
PG 1.1.4	Yaz spor okullarından (havuz, basketbol, voleybol, masa tenisi, judo, okçuluk, futbol, badminton, eskrim, cimnastik, kort tenisi, kick boks, karate) faydalanan kişi sayısı.	10.843	5.000	5.500
PG 1.1.5	Ödül verilen sporcu ve antrenör sayısı.	85	0	50
PG 1.1.6	Malzeme dağıtılan sporcu sayısı.	500	50	55
PG 1.1.7	Kapalı Basketbol Spor Salonlarından faydalanan (basketbol, voleybol, badminton) kursiyerlerin sayısı.	5.000	2842	2850
PG 1.1.8	Kapalı Basketbol Salonlarından faydalanan alt yapı takımları sayısı.	10	10	10



PG 1.1.9	Devlet Bahçeli Eğitim, Spor ve Yaşam Merkezi spor ve yüzme havuzundan faydalanan üyelerin sayısı.	6.152	6.500	7.000
PG 1.1.10	Devlet Bahçeli Eğitim, Spor ve Yaşam Merkezi spor ve yüzme havuzundan günlük giriş yaparak faydalanan kişi sayısı.	8.654	6.500	6.000
PG 1.1.11	Devlet Bahçeli Eğitim, Spor ve Yaşam Merkezi spor ve yüzme havuzundan faydalanan yetişkin ve çocuk kursiyerlerin sayısı.	2.302	2.200	2.500
PG 1.1.12	Devlet Bahçeli Eğitim, Spor ve Yaşam Merkezi spor ve yüzme havuzundan faydalanan engelli, gazi ve şehit yakınlarının sayısı.	111	80	95
PG 1.1.13	Etimesgut Belediyesi Spor Kulübü basketbol lisanslı kursiyer sayısı	350	260	265
PG 1.1.14	Devlet Bahçeli Eğitim, Spor ve Yaşam Merkezi voleybol branşında (7-18 yaş arası) kursiyer sayısı.	450	414	420
PG 1.1.15	Devlet Bahçeli Eğitim, Spor ve Yaşam Merkezi judo branşından faydalanan kursiyer sayısı.	880	700	800
PG 1.1.16	Devlet Bahçeli Eğitim, Spor ve Yaşam Merkezi okçuluk branşından (7-18 yaş arası) kursiyer sayısı.	250	164	168
PG 1.1.17	Devlet Bahçeli Eğitim, Spor ve Yaşam Merkezi futbol branşından faydalan kursiyer sayısı.	620	490	500
PG 1.1.18	Göktürk Aile Yaşam ve Eğitim Merkezinden faydalanan üyelerin sayısı (kişi/yıl)	6.895	7.100	7.200
PG 1.1.19	Göktürk Aile Yaşam ve Eğitim Merkezinden günlük giriş yaparak faydalanan kişi sayısı (kişi/yıl)	3.959	2.700	2.800
PG 1.1.20	Göktürk Aile Yaşam ve Eğitim Merkezi yüzme havuzundan faydalanan yetişkin ve çocuk kursiyerlerin sayısı (kişi/yıl)	2.929	2.000	2.100
PG 1.1.21	Göktürk Aile Yaşam ve Eğitim Merkezinden faydalanan engelli, gazi ve şehit yakınlarının sayısı (kişi/yıl)	188	250	260
PG 1.1.22	Göktürk Aile Yaşam ve Eğitim Merkezi bowling salonundan yararlanan kişi sayısı (kişi/ yıl)	6.604	5.000	6.000
PG 1.1.23	Göktürk Aile Yaşam ve Eğitim Merkezi cimnastik branşından faydalanan kursiyer sayısı.	550	857	870
PG 1.1.24	Göktürk Aile Yaşam ve Eğitim Merkezi masa tenisi branşından faydalanan kursiyer sayısı.	165	170	180
PG 1.1.25	Göktürk Aile Yaşam ve Eğitim Merkezi kort tenisinden faydalanan kursiyer sayısı.	110	110	120
PG 1.1.26	Göktürk Aile Yaşam ve Eğitim Merkezi kick boks branşından faydalanan kursiyer sayısı.	60	150	170
PG 1.1.27	Göktürk Aile Yaşam ve Eğitim Merkezi güzellik merkezinden faydalanan kişi sayısı (kişi/yıl)	7.225	5.000	5.500
PG 1.1.28	Göktürk Aile Yaşam ve Eğitim Merkezi kuaför hizmetlerinden faydalanan kişi sayısı (kişi/yıl)	5.160	3.000	3.500
PG 1.1.29	Ahi Elvan Aile Yaşam ve Eğitim Merkezinden faydalanan üyelerin sayısı (kişi/yıl)	8.826	8.850	8.900

PG 1.130	Ahi Elvan Aile Yaşam ve Eğitim Merkezinden günlük giriş yaparak faydalanan kişi sayısı (kişi/yıl)	5.541	4.500	4.600
PG 1.131	Ahi Elvan Aile Yaşam ve Eğitim Merkezi yüzme havuzundan faydalanan yetişkin ve çocuk kursiyerlerin sayısı (kişi/yıl)	3.860	2.000	2.100
PG 1.132	Ahi Elvan Aile Yaşam ve Eğitim Merkezinden faydalanan engelli, gazı ve şehit yakınlarının sayısı (kişi/yıl)	219	100	105
PG 1.133	Ahi Elvan Aile Yaşam ve Eğitim Merkezi cimnastik branşından faydalanan kursiyer sayısı.	500	587	600
PG 1.134	Ahi Elvan Aile Yaşam ve Eğitim Merkezi karate branşından faydalanan kursiyer sayısı.	50	200	220
PG 1.135	Güzelkent Aile Yaşam ve Eğitim Merkezinden faydalanan üyelerin sayısı (kişi/yıl)	4.601	5.000	5.100
PG 1.136	Güzelkent Aile Yaşam ve Eğitim Merkezinden günlük giriş yaparak faydalanan kişi sayısı (kişi/yıl)	1.997	1.500	1.600
PG 1.137	Güzelkent Aile Yaşam ve Eğitim Merkezi yüzme havuzundan faydalanan yetişkin ve çocuk kursiyerlerin sayısı (kişi/yıl)	1.825	1.600	1.650
PG 1.138	Güzelkent Aile Yaşam ve Eğitim Merkezinden faydalanan engelli, gazı ve şehit yakınlarının sayısı (kişi/yıl)	92	60	65
PG 1.139	Etimesgut Yarı Olimpik Yüzme ve Spor Kompleksinden faydalanan üyelerin sayısı (kişi/yıl)	1.882	2.200	2.300
PG 1.140	Etimesgut Yarı Olimpik Yüzme ve Spor Kompleksinden günlük giriş yaparak faydalanan kişi sayısı (kişi/yıl)	3.566	3.300	3.400
PG 1.141	Etimesgut Yarı Olimpik Yüzme ve Spor Kompleksi yüzme havuzundan faydalanan yetişkin ve çocuk kursiyerlerin sayısı (kişi/yıl)	1.378	1.400	1.500
PG 1.142	Etimesgut Yarı Olimpik Yüzme ve Spor Kompleksinden faydalanan engelli, gazı ve şehit yakınlarının sayısı (kişi/yıl)	65	55	60
PG 1.143	Etimesgut Yarı Olimpik Yüzme ve Spor Kompleksi güzellik merkezinden faydalanan kişi sayısı (kişi/yıl)	1.425	600	650
PG 1.144	Etimesgut Yarı Olimpik Yüzme ve Spor Kompleksi kuaför hizmetlerinden faydalanan kişi sayısı (kişi/yıl)	669	250	300
PG 1.145	Atakent Sosyal Tesislerinden faydalanan üyelerin sayısı (kişi/yıl)	1.374	1.500	1.500
PG 1.146	Atakent Sosyal Tesislerinden faydalanan engelli, gazı ve şehit yakınlarının sayısı (kişi/ yıl)	12	40	45
PG 1.147	Naim Süleymanoğlu Kapalı Spor Salonu Etimesgut Belediyesi Spor Kulübü basketbol lisanslı kursiyer sayısı.	100	45	47
PG 1.148	Naim Süleymanoğlu Kapalı Spor Salonu Etimesgut Belediyesi Spor Kulübü basketbol fili kursiyer sayısı.	290	195	200
PG 1.149	Naim Süleymanoğlu Kapalı Spor Salonu voleybol branşında (7-18 yaş arası) kursiyer sayısı.	350	331	335
PG 1.150	Atatürk Stadyumu kick boks kursiyer sayısı.	195	300	310
PG 1.151	Atatürk Stadyumu karate kursiyer sayısı.	300	430	440
PG 1.152	Atatürk Stadyumu cimnastik branşından faydalanan kursiyer sayısı (kişi/yıl)	300	650	655



PG 1.153	Ülkü Spor Tesisleri Etimesgut Belediyesi Spor Kulübü basketbol lisanslı kursiyer sayısı.	150	75	77
PG 1.154	Ülkü Spor Tesisleri Etimesgut Belediyesi Spor Kulübü basketbol fiili kursiyer sayısı.	285	255	260
PG 1.155	Ülkü Spor Tesisleri voleybol branşında (7-18 yaş arası) kursiyer sayısı.	250	270	275
PG 1.156	Tunahan Spor Tesisleri Etimesgut Belediyesi Spor Kulübü basketbol lisanslı kursiyer sayısı.	140	110	115
PG 1.157	Tunahan Spor Tesisleri Etimesgut Belediyesi Spor Kulübü basketbol fiili kursiyer sayısı.	390	260	265
PG 1.158	Atayurt Spor Tesisleri Etimesgut Belediyesi Spor Kulübü basketbol fiili kursiyer sayısı.	73	70	75
PG 1.159	Atayurt Spor Tesisleri voleybol branşında (7-18 yaş arası) kursiyer sayısı.	480	542	550
PG 1.160	Atabey Spor Merkezinden faydalanan üyelerin sayısı (kişi/yıl)	1.739	1.750	1.800
PG 1.161	Atabey Spor Merkezinden faydalanan engelli, gazi ve şehit yakınlarının sayısı (kişi/yıl)	17	25	28
PG 1.162	Türkuaz Spor Tesisinden faydalanan üyelerin sayısı (kişi/yıl)	156	110	115

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	Etimesgut Belediyesi			
Amaç	Toplumsal Çevre Duyarlılığı ve Geri Dönüşüm Bilincini Artırarak Doğal ve Temiz Çevrenin Korunmasını Sağlamak.			
Hedef	Temizlik hizmetlerini daha etkin yapmak ve memnuniyeti artırmak.			
Performans Hedefi	İlçemizde üretilen atıkların toplama, taşıma, cadde ve sokakları temizleme hizmetlerini kesintisiz sunarak kirliliği önlemek.			
Müdürlük	Temizlik İşleri Müdürlüğü			
FAALİYETLER	Kaynak İhtiyacı (TL)			Toplam Kaynak İhtiyacı
	03 Mal Hizmet Alım Giderleri	05 Cari Transferler	06 Sermaye Gideri	
F.1	Evsel ve katı atıkların toplanması, atık biriktirme mahalline nakledilmesi ve cadde-sokak ve Pazar yerlerinin temizlenmesi ve yıkanması hususunun hizmet alımı yoluyla yapılması	287.650.000		
F.2	Hafriyat Atıklarının Toplanması	-		
F.3	İbadethane ve Mescitlerin Temizlenmesi	1.000.000		
F.4	Çöp konteynerlerinin alınması	8.000.000		
F.5	Çöp konteynerleri bakım ve onarım çalışmaları	1.100.000		

Faaliyet Toplamı	297.750.000			
01.Personel Giderleri	6.595.000			
02-SGK Devlet Prim Giderleri	455.000			
Genel Toplam				304.800.000
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2023	2024	2025
PG 1.1.1	Toplanan Evsel Atık (Çöp) miktarı (ton/gün)	480	510	550
PG 1.1.2	Temizlenen Pazar Yeri Sayısı (Adet)	16	16	17
PG 1.1.3	Toplanan Hafriyat Atığı miktarı (ton/yıl)	7.800	7.000	8.000
PG 1.1.4	Temizlenen İbadethane Sayısı (Adet)	110	110	110
PG 1.1.5	Temizlenen Mahalle sayısı (Adet)	38	38	38

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	Etimesgut Belediyesi			
Amaç	Toplumsal Çevre Duyarlılığı ve Geri Dönüşüm Bilincini Artırarak Doğal ve Temiz Çevrenin Korunmasını Sağlamak.			
Hedef	Toplumsal bilinç düzeyini geliştirerek etkin bir geri dönüşüm sağlamak.			
Performans Hedefi	Evsel, katı ve bitkisel atıkların geri dönüşüme kazandırılmasında vatandaşlarımızın bilinç düzeyini artırmak.			
Müdürlük	Temizlik İşleri Müdürlüğü			
FAALİYETLER	Kaynak İhtiyacı (TL)			Toplam Kaynak İhtiyacı
	03 Mal Hizmet Alım Giderleri	05 Cari Transferler	06 Sermaye Gideri	
F.1	Bitkisel Atık Yağlarının Toplanması	-		
F.2	Pil Atıklarının Toplanması	-		
F.4	Elektronik Atıklarının Toplanması	-		
F.5	Geri Dönüşebilen Atıkların (Kâğıt-Plastik) Toplanması	-		
F.6	Cam Atıkların Toplanması	-		
F.7	Giyisi Atıklarının Toplanması	-		
F.8	Geri Dönüşüm Ekipmanlarının Alınması	2.000.000		
Faaliyet Toplamı		2.000.000		
Tablo 1 A toplamı		304.800.000		
Genel Toplam				306.800.000
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2023	2024	2025
PG 1.1.1	Toplanan Bitkisel Atık Yağ Miktarı (Litre/yıl)	101.970	95.000	96.000



PG 1.1.2	Toplanan Geri Dönüşebilen Atık (Kâğıt, Plastik, Metal) Miktarı (ton/yıl)	585	3.800	4.000
PG 1.1.3	Toplanan Pil Atık Miktarı (kg/yıl)	1.200	1.200	1.250
PG 1.1.4	Toplanan Elektronik Atık miktarı (kg/yıl)	160	150	160
PG 1.1.5	Toplanan Cam Atık Miktarı (ton/yıl)	2	170	180
PG 1.1.6	Toplanan Giysi Atık miktarı (ton/yıl)	122	160	165

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	Etimesgut Belediyesi			
Amaç	Etkin, yaygın ve Veteriner Hekimlik hizmeti sunmak ve ilçe sınırlarımız içerisinde karasinek ,sivrisinek, larva ve erginlerine yönelik çalışma yapmak, yeşil alan park ,bahçe ilaçlamaları yapmak.			
Hedef	Hayvan sağlığına yönelik çalışmalar yapmak kurban hizmeti sunmak ve karasinek , sivrisinek ve larva ve erginlerine yönelik park , bahçe yeşil alan ilaçlama çalışmalarıyla halk sağlığını korumak.			
Performans Hedefi	Hayvan sağlığı ve kurban hizmetine yönelik faaliyetler yürütmek ve ilaçlamalarda halk sağlığını üst düzeyde korumak.			
Müdürlük	Veteriner İşleri Müdürlüğü			
FAALİYETLER		Kaynak İhtiyacı (TL)		
		03 Mal Hizmet Alım Giderleri	05 Cari Transferler	06 Sermaye Gideri
F.1	Sahipli ve sahipsiz sokak hayvanlarına kuduz aşısı yapılması	500.000		
F.2	Sahipsiz sokak hayvanlarına karma ,bronchie,mantar,aşıları,iç,dış parazit uygulamaları muayene ,teşhis ve ve tedavilerin sağlanması	1.000.000		
F.3	Sahipsiz sokak hayvanların kısırlaştırılması ve kulak küpesi takılması karantina işlemlerinin yapılması	1.000.000		
F.4	Sokaktan toplanılan ve bakıma muhtaç sokak hayvanlarının bakımı ve beslenmesi sağlamak için mama alınması	1.000.000		
F.5	Sahipsiz sokak hayvanlarının kayıt altına alınması ilçe sınırlarımız içerisinde karasinek ve sivrisinek larvaları ile yeşil alan sazlık bataklık gibi alanların larvasit ilaçla ilaçlamalarını yapmak	2.000.000		
F.6	ilçe sınırlarımız içerisinde karasinek sivrisinek ve her türlü yürüyen ve uçucu haşerelerle mücadele cadde ,sokak çöp çıkarma alanları çöp konteynerları yeşil alan park ve bahçelerin ilaçlamasında kullanılan rezüdüel ve uçkun insektisit ilaçla ilaçlamalarını yapmak.	4.000.000		
F.7	Barınak klinik ve kurbanlık alanlarının dezenfekte ilaçla dezenfeksiyonunu yapmak	1.000.000		
F.8	Kurban hayvanlarına yönelik muayene hizmetleri yapılması			
F.9	Diğer giderler (müdürlüğümüz iş ve işlemlerin yürütülmesine ait diğer giderlerin yapılması)	2.670.000		
				Toplam Kaynak İhtiyacı



Faaliyet Toplamı	13.170.000			13.170.000
01.Personel Giderleri	14.015.000			14.015.000
02-SGK Devlet Prim Giderleri	1.214.000			1.214.000
Genel Toplam				28.399.000
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2023	2024	2025
PG 1.1.1	Sahipsiz sokak hayvanlarına kuduz aşısı yapılması	1500	2000	2000
PG 1.1.2	Sahipsiz sokak hayvanlarına karma bronchnie mantar aşıları iç dış parazit uygulamaları muayene ,teşhis ve ve tedavilerin sağlanması	600	600	1000
PG 1.1.3	Sahipsiz sokak hayvanların kısırlaştırılması ve kulak küpesi takılması karantina işlemlerinin yapılması	2500	2500	3000
PG 1.1.4	Sokaktan toplanılan ve bakıma muhtaç sokak hayvanlarının bakımı ve beslenmesi sağlamak için mama alınması	1700	1700	2000
PG 1.1.5	Sahipsiz sokak hayvanlarının kayıt altına alınması	2500	2500	3000
PG 1.1.6	İlçe sınırlarımız içerisinde karasinek ve sivrisinek larvaları ile yeşil alan sazlık bataklık gibi alanların larvasit ilaçla ilaçlamalarını yapmak	1500 LT	2850 LT	5000LT
PG 1.1.7	Barınak klinik ve kurbanlık alanlarının dezenfekte ilaçla dezenfeksiyonunu yapmak	1220	1250	1500
PG 1.1.8	Kurban hayvanlarına yönelik muane hizmetleri yapılması	3000	3000	3000
PG 1.1.9	Diğer giderler (müdürlüğümüz iş ve işlemlerin yürütülmesine ait diğer giderlerin yapılması			

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	Etimesgut Belediyesi			
Amaç	Çağdaş, Planlı, Yapısal Anlamda Can ve Mal Güvenliğini Koruyan, Modern, Estetik, Çevreci ve Marka Bir Şehir Tesis Etmek.			
Hedef	Etimesgut Belediyesi'nin sorumluluk alanlarındaki yapıların ilgili kanun ve yönetmeliklere ayrıca fen, sanat, sağlık ve çevre şartlarına uygun teşekkülünü sağlamak için yapı kontrol faaliyetlerini yürütmek.			
Performans Hedefi	Her türlü kontrol faaliyeti ve denetimin sağlanarak İmara aykırı yapılaşmanın önüne geçilmesi,			
Müdürlük	Yapı Kontrol Müdürlüğü			
FAALİYETLER	Kaynak İhtiyacı (TL)			Toplam Kaynak İhtiyacı
	03 Mal Hizmet Alım Giderleri	05 Cari Transferler	06 Sermaye Gideri	
F.1	İmara aykırı veya kaçak yapılaşmaların kontrol faaliyetleri,	*		



F.2	Asansör kontrolü faaliyetleri,	*			
F.3	Gecekondu, metruk, can ve mal güvenliğini tehdit edebilecek derecedeki yapıların yıkım işlemlerini yürütmek	*			
F.4	Yapı Denetim Firmaları, Fenni Mesulleri, Şantiye Şefleri ve Müteahhitlerin YDS ile ilgili işlemleri.	*			
F.5	Diğer iş ve işlemlerin yürütülmesi	3.000			
Faaliyet Toplamı		3.000			3.000
01.Personel Giderleri		13.368.000			13.368.000
02-SGK Devlet Prim Giderleri		935.000			935.000
Genel Toplam					14.306.000
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2023	2024	2025	
PG 1.1.1	Denetimi yapılan kaçak ya da imara aykırı yapılaşma adedi	20	1300	1450	
PG 1.1.2	Hizmetten Men Edilen ya da hizmete açılan Kırmızı etiketli Asansörlerin adedi	1800	3000	3300	
PG 1.1.3	Yıkım işlemi yapılan Gecekondu veya Metruk yapı adedi	5	2	2	
PG 1.1.4	YDS Üzerinden yapılan işlem adedi	13500	20000	22000	
PG 1.1.5	Yapı Denetim Firmalarının Hak Ediş İşlemi adedi	2000	2000	2200	

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	Etimesgut Belediyesi			
Amaç	Belediye Meclis ve Encümen Toplantılarının düzenlenerek alınan kararların ilgili birimlere hızlı bir şekilde ulaştırılması, Kurum içinden, dış kurumlardan ve kişilerden Belediyemize gelen, Belediyemizden dış kurumlara ve kişilere gönderilecek olan evrakların takibinin yapılarak, Genel Evrak Şefliğimizce hızlı bir şekilde gönderiminin sağlanması, Belediyemize evlenmek üzere müracaat eden vatandaşların nikah işlemlerini yapmak			
Hedef	Meclis ve Encümen Toplantılarının verimliliğini artırmak. Kurum içi ve kurum dışı yazışmaların etkin şekilde yazılmasını sağlamak, müdürlüklere evrakların akışını sağlamak. Nüfus Müdürlüğü ile kurulan bağlantıyla evlenecek çiftlerin mevzuatlar çerçevesinde nikah işlemlerini yapmak.			
Performans Hedefi	Toplantı sayılarını artırmak, yurttaşlarla iletişimi artırmak için yazışma sayılarını artırmak. Nikah iş ve işlemlerini kolaylaştırmak.			
Müdürlük	Yazı İşleri Müdürlüğü			
FAALİYETLER		Kaynak İhtiyacı (TL)		
		03 Mal Hizmet Alım Giderleri	05 Cari Transferler	06 Sermaye Gideri
				Toplam Kaynak İhtiyacı
F.1	Belediye Meclis Toplantılarının düzenlenmesi ve kararların yayımlanarak ilgili birimlere hızlı bir şekilde ulaştırılması	5.000		5.000

F.2	Encümen Toplantılarının düzenlenmesi ve Kararlarının ilgili birimlere hızlı bir şekilde ulaştırılması,	5.000			5.000
F.3	Kurum içinden, dış kurumlardan ve kişilerden Belediyemize gelen, Belediyemizden dış kurumlara ve kişilere gönderilecek olan evrakların takibinin yapılarak, Genel Evrak Şefliğimizce hızlı bir şekilde gönderiminin sağlanması	2.000.000	0		2.000.000
F.4	Nüfus Müdürlüğü ile kurulan bağlantıyla evlenecek çiftlerin mevzuatlar çerçevesinde nikah işlemlerini yapmak	3.000.000	0		3.000.000
Faaliyet Toplamı		5.010.000			5.010.000
01.Personel Giderleri		29,868.000			29,868.000
02-SGK Devlet Prim Giderleri		757,000			757,000
Genel Toplam					35.635.000
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2023	2024	2025	
PG 1.1.1	Belediye Meclis Toplantılarında alınan karar sayısı	619	650	670	
PG 1.1.2	Belediye Encümen toplantılarında alınan karar sayısı	1378	1600	1630	
PG 1.1.3	Genel Evrak Şefliğinde aylık gelen giden evrak sayısı.	58500	59500	59600	
PG 1.1.4	Günlük yazışmalar	2350	2500	2800	
PG 1.1.5	Kıyılan nikâh sayısı.	4300	4400	4500	

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	Etimesgut Belediyesi			
Amaç	Güvenli, huzurlu, sağlıklı, Esenlik içerisinde ve hijyenik şehir yaşamını sağlayacak zabıta hizmetlerini sunmak.			
Hedef	İlçemizde ki işyerlerinin ticari faaliyetlerinin ilgili kanun ve yönetmelikler ve Talimatnamelere uygun yürütmelerini sağlamak.			
Performans Hedefi	İlçemizde ki işyerlerinin ticari faaliyetlerinin ilgili kanun ve yönetmelikler ve Talimatnamelere uygun yürütmelerini sağlamak.			
Müdürlük	Zabıta Müdürlüğü			
FAALİYETLER		Kaynak İhtiyacı (TL)		
		03 Mal Hizmet Alım Giderleri	05 Cari Transferler	06 Sermaye Gideri
F.1	Pazar esnafı ve seyyar satıcı denetimi	*		
F.2	Ruhsatlı ve ruhsatsız işyerlerinin denetimi	*		

F.3	İnşaat ve hafriyat atıkların denetimi				
F.4	Dilenci toplama ekibi oluşturulması, dilencililiğin önlenmesi				
F.5	Seyyar satıcı takibi ve şikayetlerin izlenmesi amacıyla motorize ekibin oluşturulması				
F.6	Belediye Meclisi ve Encümenin alınan ve Zabıta Müdürlüğüne gönderilen Encümen Kararlarının tebliği yapılarak kararları uygulamak Encümen Kararları doğrultusunda işlem yapmak				
F.7	Her türlü şikayetlerin değerlendirilmesi				
F.8	Ticari faaliyetlerin yoğun olduğu bölgelerde Cadde, Sokak, Park ve Meydanlarda işgallere engel olarak vatandaşlara sağlıklı ve güvenli alışveriş ortamını sağlamak				
F.9	Zabıta personellerinin performansını artırmaya yönelik hizmet içi eğitim	600.000			600.000
F.10	Diğer iş ve işlemlerin yürütülmesi	540.000			540.000
Faaliyet Toplamı		1.140.000			1.140.000
01.Personel Giderleri		110.979.000			110.979.000
02-SGK Devlet Prim Giderleri		8.114.000			8.114.000
Genel Toplam					120.233.000
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2023	2024	2025	
PG 1.1.1	Denetlenen pazar esnafı, seyyar satıcı sayısı	67.075	68.050	68.175	
PG 1.1.2	Düzenlenen toplam tutanak sayısı	3.600	3.675	3.700	
PG 1.1.3	Denetlenen ruhsatlı ve ruhsatsız işyeri sayısı.	14.550	14.600	14.650	
PG 1.1.4	Denetlenen inşaat ve hafriyat atık sayısı	1.050	1.075	1.100	
PG 1.1.5	Toplanan dilenci sayısı	15	20	25	
PG 1.1.6	Alınan araç sayısı	17	20	23	
PG 1.1.7	Alınan ve değerlendirilen şikayet sayısı	7725	7750	7800	

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU	
İdare Adı	Etimesgut Belediyesi
Amaç	Sürekli gelişen bir yönetim anlayışıyla katılımcı, şeffaf, modern ve güvenilir yöntemler sunarak hizmet kalitesini yükseltmek
Hedef	Kurum kaynaklarının etkin ve verimli kullanılmasıyla güçlü bir mali yapı oluşturulması.Stratejik planı katılımcı yöntemle ve sahiplendirerek hazırlamak, uygulamak ve sonuçlarının izlenmesini sağlamak.
Performans Hedefi 1.4.1	
Müdürlük	Mali Hizmetler Müdürlüğü



FAALİYETLER		Kaynak İhtiyacı (TL)			Toplam Kaynak İhtiyacı	
		03 Mal Hizmet Alım Giderleri	05 Cari Transferler	07 Sermaye Gideri		09 Yedek Ödenekler
F.1	Belediyede gelirleri artırıcı faaliyetlerin yapılması	-	-	-	-	-
F.2	Vergi dönemlerinde mükelleflere SMS ile vergi borcu hatırlatması yapılması	-	-	-	-	-
F.3	Stratejik plan ile tutarlı belediye bütçesinin hazırlanması	-	-	-	-	-
F.4	Belediye bütçesinin hazırlanması	200.000	-	-	-	200.000
F.5	Kesin hesabın hazırlanması	200.000	-	-	-	200.000
F.6	Taşınır kesin hesabının hazırlanması	-	-	-	-	-
F.7	Mobil tahsilat aracının aktif tutulması	-	-	-	-	-
F.8	Stratejik planın izleme ve değerlendirilmesi	800.000	-	-	-	800.000
F.9	Performans programının hazırlanması	400.000	-	-	-	400.000
F.10	Faaliyet raporunun hazırlanması	400.000	-	-	-	400.000
F.11	İç kontrol standartlarının uygulanması ve geliştirilmesi faaliyetleri	600.000	-	-	-	600.000
F.12	Ön Mali Kontrol ve mali durum analizlerinin yapılması*	200.000	-	-	-	200.000
F.13	Hizmet içi eğitimlerin düzenlenmesi*	200.000	-	-	-	200.000
F.14	Kamu kurumların ayarılan pay ve ödemeler	-	56.600.000	8.810.000	-	65.410.000
F.15	Yatırımlara aktarılan ödenekler	-	-	-	400.000.000	400.000.000
F.16	Diğer iş ve işlemlerin yürütülmesi	340.000	-	-	-	340.000
Faaliyet Toplamı		3.340.000	56.600.000	8.810.000	400.000.000	468.750.000
01.Personel Giderleri		40.602.000				40.602.000
02-SGK Devlet Prim Giderleri		3.437.000				3.437.000
Genel Toplam		512.789.000				
PERFORMANS GÖSTERGELERİ				2023	2024	2025
PG 1.1.1	Tahsilat Oranı			83	90	92
PG 1.1.2	Hazırlanan bütçe sayısı			1	1	1
PG 1.1.3	Hazırlanan Kesin Hesap Sayısı			1	1	1
PG 1.1.4	Kontrol edilen ve muhasebeleştirilmesi yapılan evrak sayısı			23.400	29.000	32.000
PG 1.1.5	Bütçe Gelir Artış Oranı (%)			107	33	40
PG 1.1.6	Elektronik Ortamda Tahsilat Oranı (%)			110	65	68
PG 1.1.7	Hazırlanan Stratejik Plan Sayısı			1	1	1
PG 1.1.8	Hazırlanan Performans Programı			1	1	1
PG 1.1.9	Hazırlanan Faaliyet Programı			1	1	1



PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU				
İdare Adı	Etimesgut Belediyesi			
Amaç	İç Teftiş Soruşturamalarında kamu kaynaklarının etkili kullanılması.			
Hedef	Soruşturmaların en hızlı biçimde sonuçlanması için gerekli iş ve işlemlerin yapılması.			
Performans Hedefi				
Müdürlük	Teftiş kurulu müdürlüğü			
FAALİYETLER		Kaynak İhtiyacı (TL)		
		03 Mal Hizmet Alım Giderleri	05 Cari Transferler	06 Sermaye Gideri
F.1	Eski yıllara ait teftişlerle alakalı arşivin düzenli tutulması	*		
F.2	Durum senaryosu çalışmaları	*		
F.3	Diğer iş ve işlemlerin yürütülmesi	14.000		
Faaliyet Toplamı		14.000		
01.Personel Giderleri		5.106.000		
02-SGK Devlet Prim Giderleri		470.000		
Genel Toplam		5.590.000		
PERFORMANS GÖSTERGELERİ		2023	2024	2025
PG 1.1.1	Olası soruşturma senaryolarının önceden çalışılması amacıyla beyin fırtınası faaliyetleri	-	1	2
PG 1.1.2	Önceki soruşturma arşivinin düzenli tutulması	-	-	-
PG 1.1.3	Teftiş faaliyetlerinin hızlı bir şekilde tamamlanabilmesi için gerekli alt yapı çalışmalarının tamamlanması	-	-	-
PG 1.1.4	Yapılan denetim sayısı	6	6	6
PG 1.1.5	İnceleme ve soruşturma sayısı	4	5	5

İNSAN KAYNAKLARI ANALİZİ

İNSAN KAYNAKLARI ANALİZİ

Etimesgut Belediyesi, 2024 yılı ağustos ayı sonu itibari ile 446 kadrolu memur personel, 8 kadrolu işçi, 6 sözleşmeli personel olmak üzere toplamda 460 personelle belediyeçilik hizmetleri vermektedir.

No	Personel İstihdam Durumu	Adet	Yüzde
1	Memur	446	96,96%
2	İşçi	8	1,74%
3	Sözleşmeli Personel	6	1,30%
TOPLAM		460	100%

2024 yılı ağustos ayı sonu itibariyle personelimizin %96,96 devlet memuru, %1,75'i kadrolu işçi, %1,30'u da sözleşmeli işçi personeldir. İstihdam edilen personellerin cinsiyet dağılımına bakıldığında toplam personelin %23,04'ü kadın (106 kişi), %76,96'sı erkektir (354 kişi)

Personelin Cinsiyete Göre Dağılımı

No	Cinsiyet	Memur	İşçi	Sözleşmeli	Toplam	Yüzde
1	Kadın	101	3	2	106	23,04%
2	Erkek	345	5	4	354	76,96%
TOPLAM		446	8	6	460	100%

Etimesgut Belediyesi çalışanlarının hizmet süreleri incelendiğinde; 2024 Ağustos ayı sonu itibari ile personelin % 27,17'sinin 21 yıl ve üzeri süreyle, %18'inin ise 0-5 yıl süreyle çalıştığı görülmüştür.

Personelin Hizmet Yıllarına Göre Dağılımı

No	Hizmet Süresi	Memur	İşçi	Sözleşmeli	Toplam	Yüzde
1	0-5 Yıl	81		5	86	18,70%
2	6-10 Yıl	70		1	71	15,43%
3	11-15 Yıl	106			106	23,04%
4	16-20 Yıl	66	6		72	15,65%
5	21-25 Yıl	42	1		43	9,35%
6	26-31 Yıl	63	1		64	13,91%
7	32-39 Yıl	18			18	3,91%
TOPLAM		446	8	6	460	100%

Etimesgut Belediyesi'nde çalışan personelin eğitim durumları incelendiğinde %73,42'sinin yükseköğretim (ön lisans, lisans, lisansüstü), %26,53'ünün ise lise, orta mezunu olduğu görülmüştür.

İNSAN KAYNAKLARI ANALİZİ

Etimesgut Belediye Başkanlığı'nda çalışan personelin eğitim durumu aşağıdaki grafikte detaylı olarak incelenebilir.

Personelin Eğitim Durumu

No	Eğitim Durumu	Memur	İşçi	Sözleşmeli	Toplam	Yüzde
1	Ortaokul	10		3	13	2,83%
2	Lise / Meslek Lisesi	103	2	4	109	23,70%
3	Ön Lisans	73	1		74	16,09%
4	Lisans	239	3	1	243	52,83%
5	Yüksek Lisans	17			17	3,70%
6	Doktora	4			4	0,87%
TOPLAM		446	6	8	460	100%

Etimesgut Belediyesi Şirketleri Personel Analizi

Etimesgut Belediyesine ait 2 şirket bulunmaktadır. Etim Kent ve Etim Kültür şirketleri %100 belediye iştirakidir. Belediyemizin Etim Kent şirketinde 1898 personel bulunmaktadır. Bu personellerden 1456'sı erkek çalışan, 442'si kadın çalışandan oluşmaktadır. Etim Kültür şirketi yeni bir işletme olup henüz bir istatistiki veriye/faaliyete sahip değildir.

Etimesgut Belediye Başkanlığı yeni dönemde çalışanlarına vereceği nitelikli eğitimlerle, çalışanların becerilerini artıracaktır. Bu eğitim çalışmaları İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğümüz her yıl müdürlüklerden eğitim taleplerini toplayarak çalışanlarımızın eğitim ihtiyacını tespit edecek ve bu eğitim ihtiyaçlarının en iyi şekilde karşılanması için Etimesgut Belediye Başkanlığımız gerekli mali ve idari kaynakları ayıracaktır.

Müdürlüklerden, birimlerden gelen eğitim ihtiyaçları gerekli olması durumunda Etimesgut Belediye Başkanlığı üst yönetimi tarafından incelenerek değerlendirmeye alınacak ve eğitim ihtiyaçlarının en iyi şekilde giderilmesi sağlanacaktır.



FİZİKSEL VARLIKLAR ANALİZİ

ETİMESGUT BELEDİYESİ ARAÇ ENVANTERİ

Kamyon	Kamyon	Temizlik İşleri Müdürlüğü	2
Kamyonet	Kamyon	Temizlik İşleri Müdürlüğü	1
Binek Araç	Araç	Temizlik İşleri Müdürlüğü	1
Tanker	Kamyon	Temizlik İşleri Müdürlüğü	1
Binek Araç	Araç	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	5
Çift Kabin Pikap	Araç	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	5
Çift Kabin Dampersiz Kamyonet	Kamyon	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	11
Çift Kabin Damperli Kamyonet	Kamyon	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	5
Damperli Açık Kasa Kamyon	Kamyon	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	2
Servis Minibüsü	Araç	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	1
Sulama Tankeri	İş Makinesi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	7
Lastik Tekerlekli Mini Kazıcı Yük.	İş Makinesi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	1
Kanal Kazıcı Yükleyici	İş Makinesi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	1
Kayar Kasalı Kurtarıcı Araç	İş Makinesi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	1
JCB	İş Makinesi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	2
Binek Araç	Araç	Fen İşleri Müdürlüğü	18
Minibüs	Araç	Fen İşleri Müdürlüğü	16
Ambulans	Sağlık Aracı	Fen İşleri Müdürlüğü	2
Cenaze Aracı	Sağlık Aracı	Fen İşleri Müdürlüğü	8
Otobüs	Araç	Fen İşleri Müdürlüğü	8
Kamyon	Kamyon	Fen İşleri Müdürlüğü	43
Kamyonet	Kamyon	Fen İşleri Müdürlüğü	93
Dorse	Kamyon	Fen İşleri Müdürlüğü	3
Asfalt Distribütörü	İş Makinesi	Fen İşleri Müdürlüğü	2
Traktör	İş Makinesi	Fen İşleri Müdürlüğü	3
Tanker	Kamyon	Fen İşleri Müdürlüğü	3
Çekici	İş Makinesi	Fen İşleri Müdürlüğü	1
Vinç	İş Makinesi	Fen İşleri Müdürlüğü	1
Çöp Kamyonu	İş Makinesi	Fen İşleri Müdürlüğü	2
Silindir	İş Makinesi	Fen İşleri Müdürlüğü	8
Dozer	İş Makinesi	Fen İşleri Müdürlüğü	3
Greyder	İş Makinesi	Fen İşleri Müdürlüğü	3
Kepçe	İş Makinesi	Fen İşleri Müdürlüğü	9
Bobcat	İş Makinesi	Fen İşleri Müdürlüğü	4
Beko Loder	İş Makinesi	Fen İşleri Müdürlüğü	4
Ekskavatör Yük.	İş Makinesi	Fen İşleri Müdürlüğü	2
L. T. Ekskavatör	İş Makinesi	Fen İşleri Müdürlüğü	1
Asfalt Finisheri	İş Makinesi	Fen İşleri Müdürlüğü	1
Forklift	İş Makinesi	Fen İşleri Müdürlüğü	1
TOPLAM			285



BİLİŞİM VE İLETİŞİM SİSTEMLERİ ALTYAPISI

Etimesgut Belediyesi'nin dijitalleşme süreci önemli bir üst yönetim hedefimizdir. Belediye hizmetlerinin daha etkin ve verimli bir şekilde sunulmasını amaçlayan önemli bir dönüşüm sürecidir. Bu süreçte belediyemiz, dijital teknolojileri kullanarak vatandaşlarla daha hızlı ve etkili iletişim kurmayı, hizmetleri daha erişilebilir hale getirmeyi hedeflemektedir. Belediyemizin yeni yönetiminin dijitalleşme anlayışı ile öne çıkarmak istediğimiz en önemli ilke "şeffaflık" ve "katılımcılık"tır. Bu anlayış önceki dönemde ankete katılan sayının iç paydaş sayısının 167'den 767'e çıkarılması, dış paydaşlarda 288 vatandaş ile yapılan ankete yeni dönemde 11.613 yurttaşın katılımının sağlanması hedefe ulaşmamızdaki isteği göstermektedir. Belediyemizin mevcut altyapısı aşağıdaki gibidir.

Bilgisayarlar (Kasa, dizüstü vs)	BT Sistemleri	735 Adet
Fiziksel Sunucu Sayısı	Fiziksel ve Sanal Sunucular	14 Adet
Sanal Sunucu Sayısı	Fiziksel ve Sanal Sunucular	48 Adet
UPS- Güç Kaynağı	Enerji Altyapısı	3 Adet
Jeneratör	Enerji Altyapısı	10 Adet
Dış Birim Sunucu Odaları	Fiziksel Altyapı Üstyapı	1 Adet
Yazılım	Yazılım	48 Adet
Depolama Üniteleri	Ağlar ve Sistemler	1 Adet
Yazıcılar	BT Sistemleri	326 Adet
Telefon	BT Sistemleri	124 Adet
Switch	Ağlar ve Sistemler	37 Adet
Projeksiyon Cihazı	BT Sistemleri	16 Adet
Ortam İzleme Cihazları	Fiziksel Altyapı	8 Adet
Güvenlik Yazılımları	Yazılımlar	2 Adet
Kartlı Geçiş Sistemleri	Uygulamalar Yazılımlar	11 Adet
Felaket Kurtarma Sistemleri	Fiziksel Altyapı Üstyapı	1 Adet
Fiziksel Arşiv	Fiziksel Altyapı Üstyapı	1 Adet
Dokunmatik Ekran	BT Sistemleri	6 Adet
Kamera	Fiziksel Altyapı Üstyapı	586 Adet
Dijital Mikser	BT Sistemleri	3 Adet
Fotoğraf Makinası	BT Sistemleri	2 Adet
Yazarkasa ve Pos Cihazı	Taşınabilir Cihazlar	2 Adet
El Terminali	Taşınabilir Cihazlar	2 Adet

Belediyemiz yurttaşlara yönelik online hizmetleri çağdaş belediyecilik anlayışı içinde geliştirecektir. E-belediye hizmetleri, online başvuru ve süreç yönetimi, mobil uygulamalar, dijital arşiv ve doküman yönetimi, akıllı şehir uygulamaları, e-devlet entegrasyonu, çevrimiçi ödeme sistemleri gibi çalışmalarını geliştirmeye devam edeceğiz. Belediyemiz kıyaslama çalışmasına, iyi uygulama örneklerine çok önem vermekte olup, bu kapsama girecek belediyelerle, kamu kurumları ile şirketlerle görüş alışverişinde bulunularak altyapısını ve sistemlerini geliştirecektir. Bilgi güvenliği, veri güvenliği yasalarına uyum, bilgi güvenliği standartlarına uygunluk konusunda çalışmalar yürütülecektir.

PERFORMANS PROGRAMI GEREKÇELERİ

5018 Sayılı KMKYK Kanunun 9. Md." Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını, önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirme sini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar.

" 5393 sayılı Belediye Kanununun 18, 34, 38 ve 41. maddeleri, 3. Maliye Bakanlığı tarafından 05 Temmuz 2008 tarih ve 26927 Sayılı Resmi Gazetede yayımlanan "Performans Programı Hazırlama Yönetmeliği"15.07.2009 tarih ve 27289 Sayılı Resmi Gazetede yayımlanan "Performans Programı Hazırlama Rehberi" Bu performans programının yasal boyutunu oluşturmaktadır.

PERFORMANS PROGRAMI ÜST POLİTİKA BELGELERİ

Etimesgut Belediye Başkanlığı 2025 Performans Programı, Etimesgut Belediyesi 2025-2029 Stratejik Planı; On İkinci Kalkınma Planı, Ankara Kalkınma Ajansı Stratejik Planı, Bölge Planı ve Birleşmiş Milletler 2030 Sürdürülebilir Kalkınma Hedeflerine uyumlu olacak şekilde hazırlanmıştır. Ankara Kalkınma Ajansı "Küresel kültürel başkent Ankara; bölgeyi kültürel ve sanatsal eserlerin üretildiği, etkinliklerin düzenlendiği ve buradan dünyaya yayıldığı bir merkeze dönüştürmek" vizyonuna Etimesgut'ta gerçekleştirilecek kültür ve sanat faaliyet ile destek vermek ve Ankara Kalkınma Ajansı ile iş birliği geliştirme hedeflenmektedir.

Yine Ankara Kalkınma Ajansı'nın "Bölgede yapılacak ve bölgesel stratejileri ilgilendiren hususlarda önemli yatırım ve projelerin hayata geçirilmesinde görüşler oluşturulması", "Ankara'nın sahip olduğu tarihi ve kültürel değerlerin dünya kültür mirasına dahil edilmesi için çalışmaların yürütülmesi" proje ve faaliyetlerine katkı sağlamak hedeflenmektedir.

On İkinci Kalkınma Planı'nın Yerel Yönetimler Başlığı altındaki hedeflere ulaşmak için özel çaba gösterilecektir. Belediyemiz Yeşil ve Dijital Dönüşümle Rekabetçi Üretim, Nitelikli İnsan, Güçlü Aile, Sağlıklı Toplum, Afetlere Dirençli Yaşam Alanları, Sürdürülebilir Çevre, Adaleti Esas Alan Demokratik İyi Yönetişim başlıklarında On İkinci Kalkınma Planı'na uygun hareket edecektir. Bir yerel yönetim olarak merkezi idarenin uygulamakta olduğu Orta Vadeli Program'a uyumlu çalışmayı da hedeflemekteyiz.

Etimesgut Belediye Başkanlığı 2025 Performans Programı, Etimesgut Belediyesi 2025-2029 Stratejik Planı; On İkinci Kalkınma Planı, Ankara Kalkınma Ajansı Stratejik Planı, Bölge Planı ve Birleşmiş Milletler 2030 Sürdürülebilir Kalkınma Hedeflerine uyumlu olacak şekilde hazırlanmıştır. Ankara Kalkınma Ajansı "Küresel kültürel başkent Ankara; bölgeyi kültürel ve sanatsal eserlerin üretildiği, etkinliklerin düzenlendiği ve buradan dünyaya yayıldığı bir merkeze dönüştürmek" vizyonuna Etimesgut'ta gerçekleştirilecek kültür ve sanat faaliyet ile destek vermek ve Ankara Kalkınma Ajansı ile iş birliği geliştirme hedeflenmektedir. Yine Ankara Kalkınma Ajansı'nın "Bölgede yapılacak ve bölgesel stratejileri ilgilendiren hususlarda önemli yatırım ve projelerin hayata geçirilmesinde görüşler oluşturulması", "Ankara'nın sahip olduğu tarihi ve kültürel değerlerin dünya kültür mirasına dahil edilmesi için çalışmaların yürütülmesi" proje ve faaliyetlerine katkı sağlamak hedeflenmektedir. On İkinci Kalkınma Planı'nın Yerel Yönetimler Başlığı altındaki hedeflere ulaşmak için özel çaba gösterilecektir. Belediyemiz

Yeşil ve Dijital Dönüşümle Rekabetçi Üretim, Nitelikli İnsan, Güçlü Aile, Sağlıklı Toplum, Afetlere Dirençli Yaşam Alanları, Sürdürülebilir Çevre, Adaleti Esas Alan Demokratik İyi Yönetişim başlıklarında On İkinci Kalkınma Planı'na uygun hareket edecektir. Bir yerel yönetim olarak merkezi idarenin uygulamakta olduğu Orta Vadeli Program'a uyumlu çalışmayı da hedeflemekteyiz.

ETİMESGUT BELEDİYE BAŞKANLIĞI 2025 PERFORMANS PROGRAMI HAZIRLIK SÜRECİ

Bu çalışma Hazırlık süreci, birim bilgilerinin derlenmesi, toplam kaynak ihtiyacının konsolide edilmesi, programın tasarlanması, programın tamamlanması, meclise sunulması ve kamuoyuna açıklanması aşamalarını içermektedir. Bu çalışmalar 2024 yılı Ağustos ve Eylül aylarında yapılmış ve 2024 Ekiminin ilk haftası meclise sunulması hedeflenmiştir.

2025 YILI PERFORMANS PROGRAMI'NDA KULLANILAN SINIFLANDIRMA KODLARI

Ekonomik sınıflandırma dört düzeyden oluşur, birinci düzeyi iki haneli, iki ve üçüncü düzeyi tek haneli, dördüncü düzeyi ise iki haneli rakamla kodlanır. Birinci düzey ekonomik kodlar şunlardır:

01- Personel Giderleri 02- Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri 03- Mal ve Hizmet Alım Giderleri 04- Faiz Giderleri 05- Cari Transferler 06- Sermaye Giderleri 07- Sermaye Transferleri 08- Borç Verme 09- Yedek Ödenekler

Etimesgut Belediyesinin 2025 yılı mali gider ve gelir bütçesi aşağıdaki tablolardan incelenebilir. Bu bütçe, belediyeçilik hizmetleri kapsamında kentimizin sürdürülebilir kalkınmasını sağlamak temel hedeflerimizden biridir. Bu bütçe Etimesgutlu yurttaşlara daha iyi belediyeçilik hizmetleri sunabilmek ve toplumun yaşam kalitesini artırabilmek amacıyla titizlikle oluşturulmuştur.

Bu performans raporunda 2025 yılı için öngörülen toplam gelirlerimiz, çeşitli kaynaklardan elde edilecek gelirlerle birlikte, belediyemizin mali yapısını güçlendirecek ve projelerimizi finanse edecektir. Gelir kalemlerimiz arasında emlak vergisi, çevre temizlik vergisi, harçlar ve sair yerel gelirler bulunmaktadır. Ayrıca, merkezi hükümetten alınacak paylar ve çeşitli fonlardan sağlanacak destekler de önemli bir gelir kaynağımız olacaktır.

Hazırlanan bu performans raporunda kentimizin gider kalemleri, stratejik önceliklerimize ve yurttaşların ihtiyaçlarına göre belirlenmiştir. En önemli gider kalemlerimiz arasında altyapı yatırımları, kültür ve sanat faaliyetleri, sosyal hizmetler, çevre düzenlemeleri, eğitim ve sağlık hizmetleri yer almaktadır. Yatırımlar: 2025 yılı bütçemizde, şehrimizin gelişimini destekleyecek önemli yatırımlara yer verilmiştir. Bu yatırımlar arasında yeni park ve yeşil alanların oluşturulması, ulaşım altyapısının iyileştirilmesi, kültür sanat etkinlikleri, kentsel dönüşüm projeleri ve dijital dönüşüm çalışmaları bulunmaktadır. Bu projelerle, şehrimizin daha yaşanabilir ve daha modern bir hale gelmesini sağlamak istiyoruz. 2025 yılı mali gider ve gelir bütçemiz, şehrimizin kalkınma hedeflerine ulaşması ve vatandaşlarımıza daha iyi hizmet sunulması amacıyla hazırlanmıştır.

GELİR VE GİDER BÜTÇELERİ

Gider Kodu	2025 YILI MALİ GİDER BÜTÇESİ	Bütçe
01	Personel Giderlerimiz	506.974.000,00 TL.
02	Sosyal Güvenlik Kurumu Devlet Primi Giderleri	38.357.000,00 TL.
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.728.812.000,00 TL.
05	Cari Transferler	173.802.000,00 TL.
06	Sermaya Giderleri	607.601.000,00 TL.
07	Sermaya Transferleri	8.810.000,00 TL.
09	Yedek Ödenek	400.000.000,00 TL.
Toplam Gider Bütçesi		4.464.356.000,00 TL.

Gider Kodu	2025 YILI MALİ GELİR BÜTÇESİ	Bütçe
01	Vergi Gelirleri	844.140.000,00 TL.
02	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	135.302.000,00 TL.
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.200.000,00 TL.
05	Diğer Gelirler	2.808.084.000,00 TL.
06	Sermaya Gelirleri	676.130.000,00 TL.
07	Red ve İadeler	-1.500.000,00 TL.
Toplam Gider Bütçesi		4.464.356.000,00 TL.

